

# ALLION®

プロジェクトアシスタント（進行管理）※英語又は中国語が活かせる 転勤無し、年間124休日、残業少なめ

創業30年以上で安定 ソニー、東芝、パナソニックなど大手メーカーと取引

## Job Information

### Hiring Company

Allion Japan Inc.

### Job ID

1496870

### Industry

Electronics, Semiconductor

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

### Salary

3 million yen ~ 5 million yen

### Holidays

完全週休二日制 土曜 日曜 祝日

### Refreshed

November 14th, 2024 13:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Daily Conversation

### Minimum Japanese Level

Fluent

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 仕事内容

営業担当が受注し、コンサルタント/PLが技術的な提案を実施した案件に対して、進行フェーズにおいて、進捗やコスト、納期の管理をメインに顧客・営業とテストセンターの間の調整役としての役割をお任せします。

#### 【詳細業務】

- ・ テスト対象物の管理・移動
- ・ テスト、評価の進行管理
- ・ コスト・納期等のチェック
- ・ 顧客への進捗レポート/問題レポートの作成・報告等

※自分で手を動かして試験をしたり、専門的な知識が求められたりするポジションではございません。お客様窓口は営業が担当し、技術的な部分は、社内のエンジニア経験者(PL)が担当しています。

#### 企業について（社風など）

- 企業や標準団体等の各種ロゴ認証試験
- ハード・ソフトウェア製品全般に関する品質保証テストおよび関連情報サービス
- 製品開発・品質保証に関するテストツールの開発および販売

従業員数 80名

#### 【当社について】

- 転勤無し、年間124休日、残業10h程と働きやすい環境です。
- Windows関連の検証、USB等の認証関連等、世の中において需要が絶えないため、事業が安定。また近来注目されているコネクティッドカー(外と通信できる車)における車載器等のテスト、評価も行っており、自動車業界からも引き合いが多く、将来的にも安定性があります。

---

#### Required Skills

##### 【必須】

- テストや評価のご経験
- 英語または中国語でメールのやりとり可能な方(台湾のラボとのやりとりにて、メールで英語を使用する場面があるため)

#### 雇用形態

正社員

期間の定め 無

試用期間 有（3か月）

#### 賃金形態

月給制

月給230,000円～500,000円 基本給230,000円～500,000円を含む/月

通勤手当（会社規定に基づき支給）

#### 就業時間

所定労働時間8時間（休憩60分）

#### 休日・その他制度

年間休日 124日

有給休暇 有（10日～）

退職金 無

社会保険 健康保険 厚生年金保険 雇用保険 労災保険

#### 勤務地①

本社

東京都品川区大井一丁目28番1号 住友不動産大井町駅前ビル4階（各線大井町駅より徒歩3分）

東急電鉄 東急大井町線 大井町駅 徒歩3分

屋内全面禁煙

#### 勤務地②

勝島テストセンター

東京都品川区勝島1-1-1 東京SRC B館4階

京浜急行電鉄 京急本線 鮫洲駅 徒歩10分、京浜急行電鉄 京急本線 立会川駅 徒歩14分、JR 東京モノレール羽田空港線 大井競馬場前駅 徒歩10分

敷地内全面禁煙

---

#### Company Description