



大手外資系企業向けサービスデリバリーマネージャー

大手外資・日系企業のクライアントの案件に関わりキャリアアップが図れます

Job Information

Hiring Company

GLOBAL SECURITY EXPERTS Inc.(GSX)

Subsidiary

サービスデリバリーマネージャー

Job ID

1496057

Division

CSHR

Industry

IT Consulting

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Yurikamome Line, Takeshiba Station

Salary

5 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours

9:00~17:30 (所定労働時間: 7時間30分) 休憩時間: 60分 (11:45~12:45)

Holidays

完全週休2日制 (休日は土日祝日) 年間有給休暇10日~20日 (下限日数は、入社直後の付与日数となります) 年間休日日数128日

Refreshed

November 17th, 2024 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

お客様先に常駐する弊社のユーザーサポートチームや、セキュリティコンサルティングチームの管理を行っていただきます。

お客様は大手外資系企業や、大手グローバル日系企業となり、定期的に技術者の常駐先に赴いて頂きます。

□主な業務内容

- ・提供する保守・運用サービスの管理
- ・サービスレベルの管理
- ・メンバの管理
- ・お客様との会議参加（英語）

■当社の魅力：＜官公庁や大手企業と取引で安定した業績＞

お客様の情報セキュリティに係わる全ての課題について、ワンストップでソリューションを提供することが可能となった同社では、GEOホールディングスや横浜銀行などに導入頂いている実績がございます。

<情報セキュリティまわりをワンストップでご提供>

情報セキュリティ・サイバーセキュリティに特化した専門会社であり、セキュリティコンサルティング・脆弱性診断・サイバーセキュリティソリューションをはじめ、日本初のセキュリティ全体像を網羅した教育メニューをご提供しています。「教育」という観点を各事業の軸に据え、お客様へセキュリティへの気づきを与え市場を活性化する事で、日本の情報セキュリティレベル向上に貢献します。

Required Skills

【必須条件】※以下のいずれかのご経験

- ・ ITエンジニアとしての経験（ネットワーク、デスクトップサポートなど）

【歓迎要件】

- ・ PMの実務経験
- ・ ヘルプデスクリーダー経験
- ・ デリバリーマネージャー経験

雇用形態： 正社員（試用期間：6ヶ月）

想定年収：500万円～650万円（応相談）

- ・ 賃金内訳：年額（基本給）5,000,000円～6,500,000円
 - ・ 月額：312,000円～406,000円（16分割）
 - ・ 昇給有無：有
 - ・ 残業手当：有
- ※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

勤務地：東京都港区海岸1-16-1 ニューピア竹芝サウスタワー10F（本社）

- ・ 勤務地最寄駅：ゆりかもめ線／竹芝駅、 JR 浜松町駅、都営大門駅
- ・ 受動喫煙対策：屋内全面禁煙
- ・ 転勤：当面なし
- ・ 在宅勤務・リモートワーク：相談可

勤務時間：9:00～17:30（所定労働時間：7時間30分）

- ・ 休憩時間：60分（11:45～12:45）
- ・ 時間外労働有無：有

休日休暇：

- ・ 年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）
- ・ 年間休日数128日
- ・ 完全週休2日制（土日祝日）
- ・ 夏季休暇5日
- ・ 年末年始休暇（12月29日～1月4日）
- ・ リフレッシュ休日1日
- ・ その他休暇：積立有給制度・慶弔休暇・生理休暇その他休暇制度あり

手当/福利厚生：

- ・ 通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、厚生年金基金、退職金制度

<各手当・制度補足>

- ・ 通勤手当：補足事項なし
- ・ 社会保険：補足事項なし

- 厚生年金基金：公認会計士年金基金
- 退職金制度：J-ESOP

<定年>60歳

<育休取得実績>有（育休後復帰率100%）

<教育制度・資格補助補足>資格取得補助、資格報奨金制度、研修受講補助、

<その他補足>

- 財形貯蓄制度、ベネフィットステーション、企業型確定拠出年金
- 従業員持株会
- 花束贈呈制度、フリードリンク、健康サポート（健康診断・産業医による健康相談・ストレスチェック制度）

Company Description