



日系大手サブコンの管理部アシスタントマネージャー

人気の海外・管理部門ポジションの求人です

Job Information

Recruiter

QUICK VIETNAM CO.,LTD.

Job ID

1494738

Industry

Equipment

Job Type

Contract

Location

Vietnam

Salary

5 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

8:30~17:00

Holidays

週休制（日）※管理部門の実質は土曜休み、祝日、有給

Refreshed

January 22nd, 2025 18:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

仕事内容：新会社設立に伴う募集です。

<経営/マネジメントに関する業務>

<経理業務全般>

※税務・会計については外部コンサルも入っております。

外部コンサルとも連絡・連携・相談を頂きながら業務を遂行頂けますのでご安心ください。

給料：月給3700USD（基本給3000USD+住宅手当700USD）※GROSS

※経験能力に応じて基本給は3500USD（総額4200USD）まで応相談

福利厚生：業績賞与、医療保険、年1回の一次帰国休暇、年一回の一次帰国航空券

Required Skills

必須：大卒、会計又は経理業務5年以上、東南アジア勤務、英語日常会話以上

歓迎：ベトナム勤務経験、USCPA・税理士・公認会計士資格、建設・設備業界勤務経験

マルチタスク対応可能な方（新会社設立時の為）

Company Description