



## HR担当

採用のご経験のある方は歓迎です。

## Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

非公開

**Job ID**

1494157

**Industry**

Hotel

**Company Type**

International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Kanagawa Prefecture

**Salary**

6 million yen ~ 8.5 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 18:00

**Holidays**

【有給休暇】有給休暇は入社後7ヶ月目から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】週休二日制 土 日 祝日 年末年...

**Refreshed**

January 17th, 2025 01:00

## General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2154544】

経験やご志向でポジション、役職を決めさせていただくが、基本的には下記にて想定。

【業務内容】

**■労務manager**

・ペイロールベンダー管理

- ・ HR Directorの監督下で給与計算プロセス全体の管理・実務
- ・ 給与、賞与、住民税のインターネットバンキングによる支払い手続き
- ・ アソシエイトの休暇申請データの更新とファイリング
- ・ 出勤簿、残業簿などの調整・管理
- ・ 海外からの駐在員 (Expat) の年末調整事務、確定申告事務をサポート
- ・ 月次報告書の作成

■採用manager

- ・ 中途採用 (募集、選考、日程調整、エージェント対応など)
- ・ 新卒採用 (リクルーター)
- ・ 採用企画の立案

---

## Required Skills

【必須】

- ・ 各人事業務の知識
- ・ 英語力

【歓迎】

- ・ コミュニケーション能力 (日本語および英語)
- ・ アソシエイトやステークホルダーとの信頼関係の構築

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします