



【1000～1300万円】 経営管理室 事業管理Gマネージャー

管理会計のご経験のある方は歓迎です。

## Job Information

### Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

### Hiring Company

非公開

### Job ID

1493963

### Industry

Specialized Import, Export

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards

### Salary

10 million yen ~ 13 million yen

### Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始 ・産休育児休暇：制度あり・実績あり...

### Refreshed

October 10th, 2024 19:00

## General Requirements

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2217648】

ビジネス全体を俯瞰し、経営層や各機能の責任者ととともに成長をリードしていく役割を担っていただきます。単なる数値管理にとどまることなく、国内事業や海外事業のあらゆる本質的な課題解決に参画し、経営に関与していくことになります。またHD所属ですが、業務範囲は子会社含む全体に及びます。

※選考結果によって、アシスタントマネージャーとしての採用可能性もございます。

### 【業務内容】

- ・中期戦略計画、年次、四半期計画の策定（損益予算、CF予算）
- ・国内事業、海外事業の予算策定（年度・半期予算）
- ・投資済みアセットの管理体系構築とモニタリング
- ・予算達成のためのアクションプランの立案、実行

- ・各事業拠点、各部門のKPIの管理とボードメンバーへの接続
  - ・全社プロジェクトへの参画（主には数値面のサポート）
  - ・事業課題の抽出および解決・取締役会、経営会議、部長会議等の運営サポート
- 

## Required Skills

### ■必須要件

- ・事業会社にて、予算・予実管理業務に5年以上携わったご経験をお持ちの方
- ・財務会計の基礎知識（財務諸表を理解し、キャッシュフロー予測を作成できるレベル）
- ・ディスクロージャー資料が理解できる方
- ・論理的思考力を持ちながら業務推進できる方
- ・英語力：日常会話レベル以上で、英文メールや書類を読解・返信可能なレベル以上

### ■求められるコンピテンシー

- ・社内外の関係者と良好な関係を築き、ビジネスを円滑に進められる方
  - ・強いリーダーシップをお持ちの方
  - ・柔軟性とマルチタスク力がある方
  - ・海外勤務が可能な方
- 

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします