



【英語】 経理 マネージャー/食料関連企業/年収450万～750万円/正社員@千葉

ハイブリッド勤務！引っ越しサポート費用あり！

## Job Information

### Recruiter

GLOBALPOWER Inc.

### Hiring Company

アットホームな外資系食料関連企業

### Job ID

1493254

### Industry

Food and Beverage

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Chiba Prefecture, Chiba-shi Midori-ku

### Train Description

Sotobo Line, Toke Station

### Salary

4.5 million yen ~ 7.5 million yen

### Work Hours

9:00-17:40

### Holidays

土日、祝日、有給休暇、夏季休暇、年末年始、慶弔休暇など

### Refreshed

November 28th, 2024 05:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

### Minimum Japanese Level

Business Level

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

・月次決算、中間決算、年次決算の統括

- ・ グループ企業への連結会計向け（IFRS）レポーティング
  - ・ ERP システム（JDE、2021 年 4 月稼働開始）の改善
  - ・ ERP システムの周辺システムの導入（経費精算、承認ワークフローなど）
  - ・ 他部門やグループ企業との業務調整などのコミュニケーション
  - ・ 監査対応（監査は年 1 回、簡易会計監査）
  - ・ 法人税・消費税申告書作成（委託税理士との連携）
  - ・ 資金繰り（主に銀行との連携。国内、海外への支払承認など）
  - ・ 管理会計（予算・フォーキャスト）プロセスにおける FP&A マネージャーのサポート
  - ・ アジア担当 CFO（日本人）との連携
  - ・ 部下のマネジメント
- 

## Required Skills

### ■必須スキル

- ・ 日本企業での経理の実務経験（3年程度）
- ・ Excel：ピボットテーブルが得意な方
- ・ 基礎的なIFRSの知識及び経験

### ■歓迎スキル

- ・ ERP システム使用経験（JDE、SAP 等）

### ■人物像

- ・ コミュニケーション能力の高い方（部下や他部門とのコミュニケーション多いため）
- 

## Company Description