



採用のプロとして圧倒的な力をつける！戦略から関わる採用代行【JACRecruitment】



Exclusive job

採用のプロフェッショナルとしてキャリアを積むことができる！

## Job Information

### Hiring Company

JAC Recruitment Co., Ltd.

### Subsidiary

JAC Professional Solutions - RPO

### Job ID

1493215

### Division

JAC Professional Solutions - RPO

### Industry

Recruitment Agency

### Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

### Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

### Salary

5 million yen ~ 8 million yen

### Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

### Work Hours

9:30~17:30 (所定労働時間7時間 ※休憩時間1時間を含む)、フレックスタイム制あり (コアタイム: 11:00~16:00)

### Holidays

完全週休2日制、年末年始休暇、夏季休暇

### Refreshed

November 20th, 2024 01:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Fluent

語学力を活かしたい方歓迎！

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

**Job Description**

※受託プロジェクトに応じて下記内容は変更致します。顧客へのプロセスコンサルティングに加えて、リクルーターとしての実務（CVチェックや選考結果フィードバック、選考スケジュール等）も担って頂きます。

▼クライアントの経営課題を解決する為、採用戦略立案、採用選考、入社に至るまでのプロセスのコンサルティングならびに実行までを行います。

- ・採用戦略立案、ターゲットの明確化
- ・母集団形成に繋がる集客、スカウト、面談、エージェントマネジメント
- ・選考フローや内定~入社までのプロセスの改善
- ・クライアントへのマーケット情報提供、採用コンサルティング
- ・採用状況の定期レポート

クライアントの採用ニーズ充足はもちろんのこと、お客様のニーズに応じて採用戦略・人材戦略の立案や遂行に至るまで一連の成果責任が求められます。

■選考フロー：面接2~3回を想定

書類選考→現場面接：2回~3回（事業部長、執行役員）→内定

※適性検査あり

**■雇用条件 就業条件**

雇用形態：正社員（試用期間6か月）

勤務地：東京、大阪 ※希望勤務地を優遇

東京本社：東京都千代田区神田神保町1-105 神保町三井ビルディング

大阪支店：大阪府大阪市北区梅田2-2-2 ヒルトンプラザウエスト オフィスタワー

勤務時間：\*9:30~17:30（所定労働時間7時間 ※休憩時間1時間を含む）

フレックスタイム制あり（コアタイム：11:00~16:00）

在宅勤務あり

\*一部担当企業への出社もございます。その場合は、企業の就業時間に準ずる。

福利厚生：社保完備（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険）

退職金制度（確定拠出年金制度）

育児休業制度・介護休業制度

総合福祉団体定期保険（全額会社負担・全額法定相続人受取）

社員持株会制度・育児支援金（支給に条件あり）

食事補助制度

年収：ベース年俵+業績賞与（パフォーマンスボーナス）

※パフォーマンスボーナス制度導入により、目標達成度により変動します。

※ディビジョン達成すると、別途インセンティブ支給あり。（昨年実績あり）

**Required Skills**

## 【応募必須条件】

■人材ビジネスや中途採用に関わる業務経験を有し（人材紹介コンサルタントや人事採用業務の経験者は歓迎）、企業の採用プロセスを熟知している方

■クライアントのカウンターパートとして課題解決の為の提案が出来る方

■量的対応力がありスピードをもって対応出来る方

■喫煙しない方もしくは入社後禁煙する意思がある方（人材を紹介する事業の模範となり、企業の成長に、そして人の成長に介在する意義のある個人であるために、心身ともに健康を重んじ、常に平常心を保ちすこやかである事を理念として掲げています。喫煙率0%を目標としています。）

## 【歓迎条件】

■量的対応力がありスピードを以って対応出来る方。

■折衝力・交渉力に長けた方。

■組織の変化に柔軟に対応出来る方。

■職務遂行が自立型で行うことが出来る方。

※英語力のある方は外資系企業担当候補として検討致します。

※バイリンガル・外資系企業就労経験者・海外就労経験者は歓迎致します。

※日本語力必須となります。

【求める人物像】

- 目の前の課題に対して当事者意識を持ち、周囲を巻き込みながら解決に向けて物事を推進できる方
- HR関連の最新トレンドにアンテナを張り、採用の経験を積み重ね、プロフェッショナルを目指したいと考えている方

---

Company Description