



## M&A Advisory Work (Corporate Finance) | M&Aアドバイザー業務（コーポレートファイナンス）

戦略立案～クロージングの支援まで一貫して携わっていただきます

### Job Information

**Recruiter**

PERSOL CAREER CO., LTD. (Bilingual Recruitment Solutions)

**Hiring Company**

Job-00274548

**Job ID**

1491363

**Division**

Corporate Finance

**Industry**

IT Consulting

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

6.5 million yen ~ 25 million yen

**Holidays**

5 Days Workweek Systems / 完全週休2日制; Weekends; National Holidays

**Refreshed**

August 23rd, 2024 17:53

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Fluent

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

M&Aアドバイザー業務（Financial Advisory/Lead Advisory業務）をご担当いただきます。

#### 業務内容：

- M&A戦略立案
- 買手或いは買収先のソーシング支援
- プロセスのリード
- 条件交渉戦略の作成支援および交渉

- DD実行支援
- 企業価値分析及び買収または売却価格検討支援
- 買収ファイナンス等のアレンジメント支援
- 意向表明、基本合意、最終契約等各種ドキュメントのドラフティング支援
- サイニング、公表資料作成、クロージングの支援 など

■選考フロー：

書類選考→Web適性検査→1次面接→最終面接→人事面接→内定

※筆記・Web試験：有

※試験方法：知識・学力系試験

※面接回数：3回

※オンライン面接：可

■その他制度について：

育休／産休制度、復帰制度あり。

※育休から復帰した女性社員も多数おり、会社として女性の長期就業の為に体制／制度を充実させています。また女性マネージャーも増えており、産後の活躍の幅も広がっています。

■給与補足：

月給：500,000円～ 月額(基本給)：500,000円～

※経験、能力を考慮の上、当社の報酬規定により決定いたします

■賞与：

年1回

■昇給：

年1回

■別途諸手当：

支給いたします

※マネージャー以上は管理監督者手当あり（残業手当対象外）

## Required Skills

必須要件：

- 3年以上のM&A関連業務の経験を以下いずれかでお持ちのかた
  - メガバンク
  - 投資銀行
  - 証券会社
  - M&Aブティック
  - 事業会社
  - コンサルティング会社 等
- クライアントリレーション能力、コミュニケーション能力を有する方
- 大卒以上
- 5年以上の社会人経験
- 財務分析能力、コンサルティング能力
- Office（Word、Excel、PowerPoint）スキル

歓迎要件：

- 英語レベル：流暢

Mgr以上のポジションは上記にあわせ、以下に該当する事が必須です

- 5年以上のFA経験
- ご自身でクライアントを有する方
- 豊富なチームマネジメント経験
- 英語レベル：流暢

## Company Description

同社は国内最大規模のコンサルティングファームです。多国籍なネットワークと高度な専門知識を活用し、企業の成長と価値創造を支援しています。同社は、経営戦略の立案やM&Aの実行支援、企業再編、データ分析を通じて、クライアントの持続可能な発展をサポートします。また、環境・社会的課題にも対応し、幅広いステークホルダーとの信頼関係を構築することを重視しています。グローバルな視点で複雑なビジネス課題に取り組む姿勢が特徴です。