

【経営企画】M&Aや社長直轄プロジェクト/東証グロース上場

経営企画、事業企画、経営管理等の実務経験（3年以上）をお持ちの方必見です。

Job Information

Recruiter

[PERSOL CAREER CO., LTD. Bilingual Recruitment Solutions \(BRS\)](#)

Hiring Company

JN -082024-172186

Job ID

1491175

Industry

Advertising, PR

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

10 million yen ~ 15 million yen

Holidays

National Holidays; 2 days off every week (weekends)

Refreshed

December 11th, 2024 05:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容：

- 経営戦略の立案および実行支援
- 事業計画の策定管理
- 市場調査および競合分析
- 経営会議の準備および資料作成
- 各部門との連携および調整業務
- その他、経営企画に関連する業務全般

■選考フロー：

書類選考⇒一次面接⇒適性検査⇒役員面接

※選考回数は変動する場合がございます。

※最終面接は対面となります。

■給与補足：

固定残業手当は月、60時間00分該当分、

※211,548円(年収1,000万円の場合)～317,322円(年収1,500万円の場合)を支給

※超過した時間外労働の残業手当は追加支給(※事業場外の場合は表記変更されます。)

Required Skills

必須条件：

- 経営企画、事業企画、経営管理等の実務経験(3年以上)
- 財務・会計の基礎知識
- 高い分析力と論理的思考力
- Excel、PowerPointを用いた資料作成スキル

歓迎条件：

- 上場企業での経営企画経験
- コンサルティングファームでの実務経験
- 英語力(ビジネスレベル)
- MBA取得者

Company Description

同社は広告代理業及びイベント制作、イベント、展示会、キャンペーン等の企画を行っています。