

SHANGRI-LA

【シャングリ・ラ 東京】レセプションリスト（パートタイマー）/Receptionist(Part-timer)

東京駅に隣接する外資系チェーンのラグジュアリーホテル

Job Information

Hiring Company

Shangri-La Tokyo

Job ID

1490121

Division

フロント 宿泊部門

Industry

Hotel

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Non-Japanese

Job Type

Part-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Salary

Based on hourly rate

Work Hours

勤務予定表に基づく変形労働時間制（1日平均労働時間 8時間）

Refreshed

August 13th, 2024 16:02

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School or Below

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

=====
レセプションリスト

=====

仕事内容

- 宿泊部における下記フロント業務
- ・チェックイン、チェックアウト業務
 - ・キャッシャー業務
 - ・ゲストリレーション業務
 - ・宿泊予約業務
 - ・インフォメーション業務 等

Required Skills**【応募必須条件】**

- ◆フロント業務経験者（最低1年以上のインターナショナルラグジュアリーホテルでの経験）
 - ◆日本語と英語でのコミュニケーションが取れる方
 - ◆以下の素質を持ち合わせた方
- お客様志向
意欲的でチームワークができる
熱意がある
柔軟性がある
目標志向
主体性がある

【雇用形態】 パートタイマー**【給与体系】** 時給 当社規定による

交通費実費支給 1 日上限1,000円、社員食堂完備（食事手当支給）

【勤務時間】

勤務時間、曜日については要相談
週3-5のシフト（週末も柔軟に働ける方）

残業：無 夜勤：無

【その他】 初回原則2か月、2回目以降6か月毎の更新予定、従業員食堂有り

Company Description