



【銀座／通訳業界出身歓迎】 ◆ 翻訳コーディネーター ◆ 知名度抜群の通訳エージェントでキャリアUP

在宅可・土日祝休み／英語力を活かして業界大手でキャリアUP

Job Information

Recruiter

PERSOL CAREER CO., LTD. (Bilingual Recruitment Solutions)

Hiring Company

Job-00272261

Job ID

1490003

Division

翻訳事業部

Industry

IT Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4 million yen ~ 5 million yen

Holidays

National Holidays; 2 days off every week (weekends)

Refreshed

August 9th, 2024 15:07

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■業務概要：

日本初の通訳エージェントとして1965年に創業して以来、日本と海外、政治・経済・文化の交流を支えている当社にて、翻訳コーディネーターをお任せいたします。営業担当と翻訳者の間に立ち、原稿の受け渡しから翻訳者・校閲者の選定・工程管理・納品の最終確認まで、お客様のご要望に対する的確に対応いたします。

【変更の範囲：会社の定める業務】

■業務内容：

- 営業担当者との連絡・調整／見積書・請求書等の作成
- 翻訳者手配、翻訳者・校閲者との連絡調整、納期管理
- 簡単な翻訳チェック（訳抜けがないか）など

■翻訳依頼の受注から納品までの流れ：

- 社内には翻訳サービスの営業担当と、翻訳コーディネーター（オペレーション担当）がいます。
- お客様から翻訳のご依頼があったら営業担当がその詳細をヒアリングし、翻訳コーディネーターに共有します。
- お客様のニーズに合う翻訳サービスはどれか、見積額など、営業担当と翻訳コーディネーターとで話し合いながら検討します。
- 営業担当がお客様にサービス内容の提案を行います。受注後は翻訳コーディネーターが工程管理を行い、納品サポートまで行います。

■翻訳コーディネーターの特徴・魅力：

- 英会話、英文メールを書く機会は少ないですが、翻訳の簡易チェックを行うため、常に翻訳文書を見る機会があります。語学力を活かすことができます。
- 弊社に登録されている翻訳者は、高いスキルを持ち経験も豊富な方が多数います。その方々が翻訳された文書を日々目にする事で、自身の翻訳知識や英語力に磨きをかけることができます。

■選考フロー：

書類選考→1次面接→WEB適性検査（性格／約20分）→最終面接

※選考フローは変更となる場合もございます。

■給与補足：

給与改定：年1回

賞与：年2回

※記載の年収は月35時間の残業を想定した金額です。

※給与詳細は年齢・経験等を踏まえて決定いたします。

Required Skills

【業界未経験歓迎】

■必須条件：

- TOEIC700点以上もしくは同等の英語スキルをお持ちの方（ビジネス上で英語使用経験のある方尚可）
- 対外的な調整業務経験のある方（例：営業、貿易事務）
- 業務において、PowerPoint,Wordの使用経験

※貿易事務や営業経験をお持ちの方、旅行会社でのご経験者をご活躍いただける環境です。

Company Description

同社は、通訳・翻訳サービスを中心に、国内外で広く事業展開しています。通訳者や翻訳者の派遣・紹介、通訳・会議機材の提供、さらに通訳・翻訳の教育機関も運営しており、長年にわたり国際会議や企業の国際コミュニケーションを支えてきました。高い専門性と豊富な実績を持ち、政府や大手企業からの信頼も厚く、通訳業界では業界最大手の一角を占めています。