



## 経理職（決算業務担当）

東証一部上場IT企業での募集です。経理（上場）のご経験のある方は歓迎です。

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

東証一部上場IT企業

**Job ID**

1488802

**Industry**

Private Equity Fund, Venture Capital

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

5 million yen ~ 12 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 17:45

**Holidays**

【有給休暇】初年度 10日 1か月目から 【休日】完全週休二日制 年未年始 年間休日：約120日、休日・休暇：完全週休2日制...

**Refreshed**

August 1st, 2024 15:24

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB0993609】

【職務内容】

- ・単体、連結決算業務（海外連結子会社含む）
- ・グループ会社のサポート、調整

※具体的にはご経験・スキルを鑑み、担当していただく業務内容は決定いたします。

## Required Skills

### 【必須】

- ・ 連結/単体決算経験または監査法人での業務経験者
- ・ 英語での実務経験（海外子会社とのやりとりで使用）
- ・ コミュニケーションスキル、調整能力
- ・ Excelスキル

### 【歓迎】

- ・ 公認会計士（試験合格者も応募可能）
- ・ ビジネスレベルの英語力（テレカンをファシリテートできるレベルもしくはそのポテンシャルのある方）
- ・ IFRS業務経験者

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします