



会計シニアスタッフ／マネージャー

外資アウトソーシング会社での募集です。 経理（非上場）のご経験のある方は歓迎で...

Job Information

Recruiter

[JAC Recruitment Co., Ltd.](#)

Hiring Company

外資アウトソーシング会社

Job ID

1488354

Industry

Legal

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6.5 million yen ~ 12 million yen

Work Hours

09:00 ~ 18:00

Holidays

【有給休暇】初年度 10日 6か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始 ■育児休業制度 ■介護休業制度

Refreshed

August 1st, 2024 15:17

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School or Below

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2225318】

■仕事内容

- ・スタッフメンバーの仕事内容のチェック
- ・会計・税務・給与計算・社保手続・労務関連・会計監査・人事コンサルティング 等
- ・上記業務に対するクライアントとの電話・メール対応
- ・英語対応有（英語での読み・書き・会話）

Required Skills

- ・日商簿記2級または同等以上の知識
- ・英語力：読み書き、日常会話レベル以上
- ・業務上必要なエクセル・ワード・メールのやりとり

Company Description

ご紹介時にご案内いたします

