



## 経営戦略メンバー

国内アウトソーシングビジネスの最大手企業からの戦略メンバー募集となります。

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

アウトソーシングビジネス大手

**Job ID**

1488208

**Industry**

System Integration

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

7 million yen ~ 13 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 17:50

**Holidays**

【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】週休二日制 土 日 祝日 年末年始

**Refreshed**

October 10th, 2024 18:00

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2237191】

本社経営戦略組織にて、経営直轄プロジェクト、M&A・アライアンス関連、年次/中期計画の策定など経営企画業務全般をお任せします。

- ▼具体的には、、、、、、、
- ・ 経営直轄プロジェクトの企画、推進
  - ・ M&A・アライアンスの企画、推進
  - ・ 年次計画・中期経営計画の策定
  - ・ モニタリングのマネジメント業務
  - ・ 経営戦略立案とマネジメントの意思決定のサポート

- ・各事業部門と連携した事業計画の策定支援

経営の意思決定のサポートはもちろん、全社の数値管理だけでなく、戦略・戦術の策定から実行支援、新規事業PJの予実管理など事業推進・事業管理をする役目も担います。時には現場に入りこみハンズオンでの支援も行います。

---

## Required Skills

<必須条件>★はいずれかで可

★戦略コンサルタント経験

新規事業企画・開発、経営企画の戦略コンサルティング経験  
※Sr Associateクラス程度を想定

★総合コンサルティングや国家公務員の経験者

- ・CXOレベル向けのデータの分析に基づいた報告書や企画書等の作成経験
- ・プロジェクト管理経験

<必須のスキル>

- ・ビジネス英語スキル（読み書き必須、スピーキングあればベスト）
- ・データを収集・分析することに加え、示唆を読み取る姿勢やスキル
- ・実務感覚をベースとした、管理調整能力
- ・社内外の関係者と円滑かつリードできるコミュニケーション力&関係構築力
- ・Excel Powerpointを駆使した提案資料作成スキル

<尚可条件>

- ・経営企画領域における実務経験
- ・経理、税務、財務、会計に関する知識
- ・Excelでの財務分析資料作成、PPTでの経営報告書作成経験
- ・M & Aに関わるリサーチ・交渉の経験
- ・ファイナンスの知識・経験
- ・最新のIT技術や業界動向への関心

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします