



【800～1100万円】 企業法務・与信審査

月平均残業20時間程、テレワーク可、土日祝休み

## Job Information

### Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

### Hiring Company

ニッチトップ東証プライム化学品商社

### Job ID

1488088

### Industry

Specialized Import, Export

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards

### Salary

8 million yen ~ 11 million yen

### Work Hours

09:15 ~ 17:15

### Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社日から20日間付与。毎年4月に付与。期中入社の場合は期間に応じて付与。【休日】完全週休二日制 土...

### Refreshed

November 22nd, 2024 00:00

## General Requirements

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2156432】

同社のリスクマネジメント部にて法務として以下の業務を担当いただきます。法務として専門性を高めて頂ける、また活かせる環境です。

### ■業務内容

- ・ 契約書作成・審査（国内海外。英文を含む）、
- ・ M Aや業務提携などに係る法務業務、
- ・ 法務相談・法令調査・知的財産権に関する相談、
- ・ 社内規程レビュー、法律事務所・特許事務所連携、

- ・ 機関法務サポート、
- ・ 与信審査・与信管理、
- ・ 社内法務研修、
- ・ その他リスク管理業務全般

■就業環境

月平均残業20時間程、テレワーク可、土日祝休みとワークライフバランスも整えやすい環境です。

---

## Required Skills

■必須経験及び必須能力

- ・ 契約審査・法務相談などの経験（5年以上）※必須条件
  - ・ マネジメント職ではなく、スペシャリスト職志向の方 ※必須条件
  - ・ 英語の読み書きができる方（TOEIC 600点以上目安）
- \* 弁護士資格は必須ではありません。\* 既に弁護士3名在籍

■尚可経験

- ・ 会社での企業法務経験、英文契約業務
- 

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします