



【960～1200万円】 欧州現法 経理・財務統括責任者候補

東証プライム上場 大手食品メーカーでの募集です。 経理（上場）のご経験のある方...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

東証プライム上場 大手食品メーカー

Job ID

1487924

Industry

Food and Beverage

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

9 million yen ~ 12 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:45

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季...

Refreshed

August 1st, 2024 15:10

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2240736】

入社後日本本社において海外経理業務を担当いただいた後、将来的に欧州現法へ駐在し、経理・財務領域の統括業務立ち上げ責任者をお任せ致します。帰国後は適性或経験をみて本社やグループ会社でのグローバル経理業務を担う主導的な役割をお願いしたいと考えています。

【仕事内容】

- ・ 欧州現法での経理・財務統括機能立ち上げ業務
- ・ グローバル経理・財務業務（本社・国内外子会社）
- ・ その他（各種PJ対応、リスク管理等）

Required Skills

【必須】

- ・メーカーにおける経理・財務領域全般的マネジメント経験
- ・海外（欧州または米国）駐在経験
- ・海外現地スタッフのマネジメント経験
- ・英語力上級

Company Description

ご紹介時にご案内いたします