



【社内SE】グローバルプロジェクトブリッジリーダー候補～英語力活用／リモートワーク可／WLB〇～

海外の方と対面・リモート会議・チャット・メールでIT業務を行った経験歓迎

Job Information

Recruiter

PERSOL CAREER CO., LTD. (Bilingual Recruitment Solutions)

Hiring Company

Job-00271368

Job ID

1487721

Division

IT_217

Industry

IT Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 7.5 million yen

Holidays

National Holidays; 2 days off every week (weekends)

Refreshed

August 1st, 2024 14:45

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School or Below

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容：

- 50%：部門が関わるGlobalとの会議のファシリテート、資料作成
- 10%：部門が関わる各種MTGの議事録作成
- 10%：課題のエスカレーションやメンバーへの働きかけコミュニケーション（メール、オンラインチャット・音声）

ツール)

- 20%：予算の執行管理、ベンダー管理も含めたPJ運営、管理資料作成
- 10%：PMO・メンバーとして参画するPJの課題管理・進捗管理・資料作成、リーダーへの報告・相談・エスカレーション

■選考フロー：

書類選考→1次面接→2次面接

※選考フローは変更となる可能性があります。 ※

■給与補足：

記載の年収は、残業代（30時間/月分）と変動賞与（標準評価の場合）を含めた想定金額の目安です。

変動賞与、残業代はあくまで想定であり、これを保証するものではありません。

■昇格：

年1回（8月）

■賞与：

年2回

Required Skills

必須条件：

- 海外の方と対面・リモート会議・チャット・メールを通じてIT業務を行った経験3年以上
- 英語・日本語両方でWord、PowerPoint、Excelを利用して資料作成ができる
- IT工程に対するリーダー・PMOいずれかの実践経験3年以上

歓迎条件：

- プロジェクト管理・運用管理におけるディープダイブ経験（ex. 導入PJにおいて未知のソリューション・製品を理解するところから始めた経験、運用管理において切り分け・トラブルシューティングをした経験）

Company Description

同社は外資系総合コンサルティンググループの中核として、多岐にわたるコーポレート機能を包括的に担っている大手企業です。グループ全体の経営戦略の立案から実行と運用に至るまで、効率的かつ一体化したアプローチで推進するための仕組みを整備しています。