



経験者優遇！ 経理担当／税務・会計 ◆ 中国語ネイティブレベル必須 ◆ 上海発のゲーム開発会社

Job Information

Hiring Company

Manjuu Co., Ltd.

Job ID

1487521

Industry

Gaming

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Yamanote Line, Akihabara Station

Salary

5 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

10時～19時

Holidays

完全週休二日制

Refreshed

September 3rd, 2024 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Chinese (Mandarin) - Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

仕事内容

- ・ 日常的な経理業務（仕訳入力、支払など）
 - ・ 外注契約などの契約書内容チェック
 - ・ 社員の給料計算、支給の実行
 - ・ 税務全般（税理士と連携し、税務申告を行う）
 - ・ 総務業務全般
-

Required Skills**必須条件**

- ・ 中国語能力がネイティブレベルの方
- ・ 会社経理又は会計事務所での実務経験2年以上
- ・ 税務申告書（法人税/消費税等）の作成ができる方
- ・ Excel実務経験（IF関数、VLOOKUP関数など）

歓迎条件

- ・ 国際税務の実務経験者
 - ・ 発注書や請求書の発行・処理等の業務経験
 - ・ 防災関連の知識
 - ・ 慶弔関連の知識
 - ・ 物流関連の知識
-

Company Description