



【旅行コンシェルジュ】お客様の要望+αの提案から特別な時間をコーディネート | 富裕層向けの旅行計画

英国発 富裕層向けのコンシェルジュサービスの日本支社

Job Information

Hiring Company

Ten Group Japan Co., Ltd.

Job ID

1487373

Industry

Other (Hospitality)

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

Train Description

Keio Line, Sasazuka Station

Salary

4.5 million yen

Work Hours

シフト制（早番・遅番）①9：00～18：00 ②13：00～22：00など

Holidays

シフト制（月8～11日）1ヶ月の土日祝日数を取得していただきます。

Refreshed

September 2nd, 2024 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項・本ポジションの魅力》

●英国の株式公開グローバル企業Tenの日本人。

- 富裕層向けコンシェルジュサービスを展開。名だたる大手金融機関やハイブランドとパートナーシップを締結。
- お客様の要望を形にして提案する、旅行代理店にはないサービスの提供が可能。
- コンシェルジュの知識と当社の豊富なデータベースを活用し、オリジナリティあふれるコーディネートができる。
- コンシェルジュとして、自身で経験することを大事にしているため、特定のホテル、航空券やレストランの約20～30%割引の社員特典も受けられる。

ポジション ライフスタイルコンシェルジュ（旅行手配）

各社金融機関やブランドのVIPメンバーに付帯されるコンシェルジュサービスを担っていただきます。

【具体的な仕事の流れ】

▼お客様からの問い合わせ
受電担当から取り次ぎを受けたら、対応スタート。ヒアリング内容はログに記録します。

▼ご要望に対応 **要望内容は様々**
社内のデータベースやインターネットを駆使して提案内容を検討。
世界約20か所に800名以上のエキスパートが在籍しているので、社内システムを通じて適宜相談可能です。

≪コンシェルジュサービスについて、たとえばこんな要望が・・・≫

- [1] ハワイへの航空券を手配してほしい。
⇒価格帯や航空会社など、様々な行き方や空き状況を確認し、最適な提案を行う。
- [2] フランス旅行を計画するお客様より、フランスでお城のようなホテルに泊まりたい。
⇒弊社内のデータベースを確認し、代理購入できる場合は手配。
なお、正規ルートで購入が難しい場合も、会社のネットワークを駆使して入手できることもあります。
- [3] バリ島でお勧めの観光地を3つ教えてほしい。
⇒観光地とあわせて、近くにあるレストランをご提案。
最適な旅行プランをご提示することで、会員様の旅行のサポートにもつながる。
- [4] 還暦のお祝いをしたい。
⇒還暦を迎える方が「海が好き」という情報から、オーシャンビューのフレンチレストランをご提案。
「素敵なお祝いになりました」と、嬉しい言葉をいただきました。

≪こんな方にピッタリです≫

以下に当てはまる方、ぜひご応募ください！

- ◎旅行会社での勤務経験のある方
- ◎流行りのホテルやレストラン、トレンド情報をチェック/リサーチする事が好きな方
- ◎英語に抵抗のない方、興味のある方（ビジネス上での実務経験は不問）
↳ワーホリ/留学経験がある方や英会話教室に通っている方など歓迎！

入社後の流れ

▼入社後1～3週間
会社の歴史や事業などについてお教えします。
その後、問い合わせ内容やシステムの使い方などについてレクチャー。
実務を始める前に基礎を身につけましょう。

▼入社後3週間以降
まずはロールプレイを通じて、電話の受け方やコミュニケーションの取り方をお教えします。
お客様のニーズをスムーズにヒアリングできるよう敬語の使い方なども含めて学びましょう。

▼その後
希望や適性に応じて各部門に配属。チームマネージャーのサポートを受けながら実務に挑戦しましょう。

毎月チームマネージャーによる1on1を実施。どういう仕事がしたいのか、困っていることはないか、などを聞きながら進めるのでご安心ください。

組織体制 一緒に働く仲間

30代～40代を中心に、幅広い年齢層の社員が75名ほど在籍しています（男女比4：6）

#英語 #在宅OK #長期休暇あり #シフト制 #産休・育休取得実績あり #育児サポートあり #社割あり
#長期休暇あり #賞与あり #社会保険完備

Required Skills

応募必要条件

- 旅行代理店もしくはホテルコンシェルジュなどの業務経験者

雇用形態

正社員（6ヶ月の試用期間）

※期間中も雇用形態・待遇・福利厚生は変わりません。

給与

年俸～450万円＋賞与年4回

※経験・スキルなどを考慮して決定します。

※年俸の1/12を毎月支給します。

※時間外手当は全額支給します。

勤務時間

シフト制（7時～23時の間で実働8時間）

①9：00～18：00

②13：00～22：00など

※残業は月0-30時間です。（時期、部署に伴う）

23時以降の深夜勤務スタッフも別途募集しております。

勤務地・交通

【東京本社】東京都渋谷区笹塚1-48-3 住友笹塚太陽ビル7F

最寄り駅 京王線・京王新線「笹塚駅」南口より徒歩3分

※転勤はありません。

★積極的にコミュニケーションを取っています！

困ったことがあれば、トレーニングチャネルやTeams電話で相談することが可能です。休憩時間はTeamsや対面で雑談。いつでも話しやすい雰囲気があるのでリモートでも安心して仕事をすることができますよ。

休日休暇

<年間休日120日>

■シフト制（月8～11日）

↳1ヶ月の土日祝日数を取得していただきます。

■産前産後休暇（取得・復職実績あり）

■育児休暇（取得・復職実績あり）

<リフレッシュ休暇があります>

5年ごとに1ヶ月間の長期休暇を取得できます。海外旅行を楽しんだり、勉強をしたりするなど、有意義な時間をお過ごしください。もちろん、ゆっくりと休むのもいいでしょう。

福利厚生・待遇

給与改定年1回

賞与年4回

↳5年ごとに追加賞与を支給します。

社会保険完備（健康、雇用、労災、厚生年金）

交通費（全額支給）

時間外手当（全額支給）

ワーキングホリデー制度（他国の拠点にて短期間の勤務が可能）

フィードバック共有

↳月1回、お客様の声を共有し、良かったものを表彰します。

有名ホテル・レストラン、航空券の利用割引あり（20～30%オフ）

オフィス内禁煙

服装自由・髪色自由（私服）

<社員の「やりたい」に耳を傾けます>

社員の意見やアイデアを吸い上げるEECという部門があります。実際に、社員の声からお菓子や飲み物の無料提供が実現しました。あなたの意見もぜひ聞かせてください。

Company Description