

# manroland

sheetfed

【埼玉】 商業用印刷機のサービスエンジニア ※電気又は機械の知見活かせます

ドイツ創業老舗メーカーの販売会社 出版、商業印刷、パッケージ印刷の各分野に貢献

## Job Information

### Hiring Company

Manroland Japan Co., Ltd

### Job ID

1487174

### Industry

Machinery

### Company Type

International Company

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Saitama Prefecture, Toda-shi

### Train Description

Saikyo Line, Toda Koen Station

### Salary

3.5 million yen ~ 6 million yen

### Work Hours

9:00~18:00 (所定労働時間: 8時間0分) 休憩時間: 60分 時間外労働有無: 有

### Holidays

完全週休2日制 (休日は土日祝日)

### Refreshed

April 22nd, 2025 13:01

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Basic

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

～業界最高品質を誇る印刷機器／顧客に合わせたカスタマイズの対応幅も業界トップレベル／顧客先より直行直帰可能～

- 顧客の印刷機電気トラブル対応

- 電話でのアドバイスと現地訪問修理
- カスタマイズ対応が業界トップレベル

#### ■業務内容：

同社の電気サービスエンジニアとして、顧客の電気に関するトラブルを対応していただきます。主に対応していただくのは業界最高品質を誇る商業用印刷機になります。

#### ■業務詳細：

1. 同社の業界最高品質を誇る商業用印刷機を導入している顧客から、電気関連の不具合の際に電話があります。電話で状況をヒアリングし、アドバイスをしていただきます。
2. 電話でのアドバイスでも、回復が見られない場合は、顧客のもとへ訪問し、実際に修理をしていただきます。部品の交換や配線を整備するなどの修理内容が多いです。
3. 原因不明な場合は、専用システムを介してドイツ本社に問い合わせをしていただきます。  
※顧客先より直行直帰可能（業務と状況に応じた働き方）です。

#### ■入社後の流れ：

今回は電気担当での募集ですが、入社後はまず印刷機械について学んでいただき、後々電気をメインとしてご担当いただくため、幅広い経験を積むことができます。

また入社後は、自立するまで先輩社員と業務を進めていくため、サポート体制も厚いです。

#### ■業務スタイル：

訪問は月に12件程度となっており、北海道から静岡エリアまで出張の場合がございます。

また、土日や深夜業務が発生した場合は、休日手当と深夜残業手当を設けております。

また休日出勤分の代休を平日に取っていただきます。

#### ■製品の特長：

ドイツの先進的な枚葉印刷機を使用しており、枚葉印刷機の強みは主に下記の3つが挙げられます。

- 非常に頑丈で耐久年数が非常に長い点
- 業界でも最高品質を誇り、同社の機器を用いれば業界で最高品質の印刷を実現できる点
- 顧客に合わせたカスタマイズの対応幅も業界トップレベルで、顧客のニーズに合わせた付加価値提供が可能な点

## Required Skills

#### 必須条件：

- 電気又は機械に関するサービスエンジニアとして実務経験をお持ちの方
- 英語に抵抗のない方

雇用形態：正社員（試用期間：3ヶ月）

想定年収：350万円～600万円（月給制）

- 残業手当：有
- 賞与：有 年1回※評価制度に基づく
- 昇給：有 ※評価制度に基づく  
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。  
※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務地：埼玉県戸田市新曽南2-3-4（本社）

- 勤務地最寄駅：埼京線戸田公園駅
- 受動喫煙対策：屋内全面禁煙
- 転勤：無  
※定期的な本社への通勤義務はなく、必要に応じて出張いただくこととなります。

#### 休日休暇

- 完全週休2日制（休日は土日祝日）
- 年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 年間休日日数118日
- 夏季休暇（2日間）
- 年末年始休暇（12/29～1/4）
- 慶弔休暇
- 有給休暇
- 保存休暇（有給休暇積み立てにより最大30日まで）
- 産休育休・介護休暇（取得実績あり）

#### 手当/福利厚生

- 通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

<各手当・制度補足>

- 通勤手当：社用車にて通勤可
- 社会保険：※社会保険完備
- 退職金制度：5年以上勤務の方
- 定年:60歳
- 育休取得実績:有

<教育制度・資格補助補足>

- 研修制度（ドイツ本社での研修あり）

<その他補足>

- 社用車、カード（ガソリン/ETC）、PC、iphoneが貸与されます。
- 社会保険完備
- 保存休暇制度（最大30日）あり

---

## Company Description