



【TOEIC750以上】 大手オンライン証券グループのIR担当

プライム上場グローバルオンライン金融サービスグループ

Job Information

Recruiter

GLOBAL RESEARCH INC.

Hiring Company

プライム上場グローバルオンライン金融サービスグループ

Job ID

1487172

Industry

Securities

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Salary

7.5 million yen ~ 12 million yen

Work Hours

8 : 30 ~ 17 : 00

Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始、慶弔、特別（5連続休暇、誕生日休暇 他）

Refreshed

December 26th, 2024 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【会社概要補足】

・日、米、中（含む香港）、豪にリテール向けオンライン証券ビジネスの本拠地を持ち、アセットマネジメント、投資教育、M&A、FX、暗号資産交換業など多様な金融ニーズに応えるプライム上場グローバルオンライン金融サービスグループ

・中核子会社に大手オンライン証券会社

【概要】

グループ会社の業績管理や決算対応などを行っている「経営管理部」にて、IR業務をご担当いただきます。投資判断に必要な情報開示や機関投資家、個人投資家との経営・業績に関する発信を行い、市場からの適切な評価の獲得や、対話を通じた企業価値向上を目指していただきます。また、経営陣との密なコミュニケーションや、海外子会社・機関投資家との会議といったシーンも発生するため、幅広いスキルを習得いただけます。

【具体的業務】

- ◆ IR戦略の立案、計画、実行
- ◆ 決算説明資料の作成、適時開示資料の作成
- ◆ 決算説明会や投資家説明会などの企画、運営
- ◆ 自社IRWebサイトのメンテナンス・指示
- ◆ リリース文書作成
- ◆ 投資家・アナリスト対応（海外出張含む） など

【年俸】

750万円～1,200万円

【勤務地】

東京都千代田区

Required Skills

【必須】

- ◆ 上場企業でのIR業務または証券会社やコンサルファーム等でのIR関連業務経験
- ◆ Officeソフト（PowerPoint/Excel/Word）を用いた社内外向け資料の作成経験
- ◆ 英語力（文章作成や日常会話ができるレベル/ 目安:TOEIC750点以上）

【歓迎】

- ◆ 経営企画や経営管理、経理、財務部門などでの関連業務（財務諸表を扱っていたもしくは財務分析をした経験）
- ◆ 統計や分析スキル、財務、会計の知識
- ◆ 図表作成などのプレゼンテーションスキル
- ◆ ビジネスレベルの英語力（海外メンバーと会議ができるレベル）

Company Description