

【東京駅/外資系法律事務所~10M】 Office Manager/管理職

【東京駅/外資系法律事務所~10M】 Office Manager/管理職

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1487134

Industry

Business Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 10 million yen

Refreshed

July 24th, 2024 17:14

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

外資系法律事務所にてOffice Managerを募集中！

Client Details

外資系法律事務所の一つで、幅広い特許サービスを提供しています。外国籍弁護士や外資系クライアントと日常的に英語力を活かせる環境です。Professional firmにて専門性を高めキャリアアップを期待いただけます。法律事務所ならではの落ち着いた環境で介護やご家庭と両立しながら長期的に働きやすいです。

Description

- 総務
- オフィスマネジメント
- 備品管理
- マネジメント
- 資料作成サポート

Job Offer

- グローバルトップ外国法ファーム
- 長期的に就業しやすい
- 残業なし
- ローファームならではの落ち着いた環境
- 実働7.5H
- 充実の福利厚生
- 幅広い年齢の方がご活躍

Page Group Japan is acting as an Employment Agency in relation to this vacancy.

Required Skills

- オフィスマネジメント経験
 - 総務経験
 - ベーシックな英語力
 - コミュニケーション能力の高い方
-

Company Description

外資系法律事務所の一つで、幅広い特許サービスを提供しています。外国籍弁護士や外資系クライアントと日常的に英語力を活かせる環境です。Professional firmにて専門性を高めキャリアアップを期待いただけます。法律事務所ならではの落ち着いた環境で介護やご家庭と両立しながら長期的に働きやすいです。