



中国語できる方！【カスタマーサービス】 ポケットWi-Fiなどの法人からの問い合わせ対応 未経験大歓迎！

働きやすさ満点！残業なし／ネイル・ピアスOK／髪型自由／長期休暇あり

Job Information

Hiring Company

Urocomm Japan Ltd.

Job ID

1487125

Industry

Other (IT, Internet, Gaming)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Yamanote Line, Tamachi Station

Salary

3 million yen ~ 4.5 million yen

Work Hours

10:00~18:30 (実働7.5時間・休憩1時間) *残業なし

Refreshed

September 4th, 2024 03:00

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

★アピールポイント★

- ポケットWi-FiやSIMカードを販売する企業です！
- 日本語と中国語が堪能な方を探しています！
- 正社員採用！
- 有給休暇も高取得率！
- 夏季や年末年始など長期休暇も取得できます！
- 昇給あり！賞与は年4回！

【仕事内容】

- (1) 法人問い合わせ対応 (全業務の70%)
 - ・ 法人のお客様からのチャット、メール、電話での問い合わせ対応
 - ・ 問い合わせ内容の解決に向け他スタッフ、関係各署との連携
 - ・ 問い合わせ対応の内容を記録
- (2) 修理・アフターサービス (全業務の20%)

- ・修理状況の進捗管理
- ・部品やツールの手配
- ・故障内容のレポート作成など

(3) 請求（全業務の10%）

(4) 既存サービスの改善提案

◎知識は入社後に学べます。

最新の技術を使った製品・サービスのため、最初は難しいこともあるかもしれませんが、研修期間も設けていますので、未経験の方もご安心ください。

◎希望と適性に応じて仕事の幅を広げられます。

まだ拡大途中の日本法人では、複数の部署で力を発揮するスタッフが活躍中。今回入社する方にも、将来的には営業サポートや品質管理の業務などをお任せすることもあります。

≪日本語と中国語が堪能な方！≫

Excel、細かい確認作業が得意な方なら大歓迎！また、中国の会社への確認業務もありますので、日本語と中国語が堪能な方を求めています！実務に関して不明点があっても、先輩が親切にサポートしますので、安心して業務を始められます。

<代表的な1日の流れ：例>

10：00 出社、メール確認、電話問合せ対応、請求書作成、発行

12：30 お昼休憩（前後する場合があります）

13：30 納品処理、出荷処理

18：30 退社

※残業はありません

※月初/月中/月末により中心となる作業内容は変わります

【職場環境】

スタッフ人数：6人

男女比：女性5人、男性1人

先輩・後輩分け隔てなく、仲良く働いている

アットホームな雰囲気職場です。

<企業紹介>

当社は、2003年創業以来、今年20周年を迎えました。

端末一台で世界中で通信可能な弊社独自の特許技術ークラウドSIM通信技術にてクラウド通信業界でトップクラスへと成長しています。日本マーケットへ参入後、上場企業とお取引させていただきコロナ禍でも急成長を迎えることができました。

現在グループ全体として上場の準備をしています。安定した企業で仲間と働きながら一緒に成長しませんか。

【雇用形態】

正社員

※試用期間3ヶ月：同待遇

【給与】

基本給：28万円～35万円

※スキル・経験を考慮のうえ相談させていただきます。

入社後1年以上の場合、毎年3%～6%の

基本給のベースアップがあります。

【勤務地】

東京都港区芝4-11-5 KTビル 10F

山手線・田町駅 西口 徒歩7分、三田線・三田駅 徒歩4分

【休暇・休日】

有給休暇あり（入社半年経過後より10日付与）

年末年始休暇

GW休暇

慶弔休暇

【待遇・福利厚生】

各種社会保険完備（厚生年金、雇用、健康、労災）

交通費規定支給（上限2万円）

昇給あり

賞与年4回

産前産後休暇

育休休暇 ※育児休業実績あり

健康診断

転勤なし

社内禁煙

資格取得支援制度

社割販売あり

Required Skills

<応募条件>

- 日本語と中国語が堪能な方
- 日本企業で3年以上勤めた経験がある方
- 60歳未満の方（60歳定年のため）
- Excelが得意な方

-細かい確認作業が得意な方

<歓迎条件>

- 未経験者歓迎
- 主婦（夫）・子育て中の方も活躍中
- 外国籍活躍中
- 20代・30代活躍中
- ネイル・ピアスOK
- 髪型自由
- ハローワークでお仕事探してる方も大歓迎

Company Description