



【在宅あり】大手ITサービス会社での法務・統制全般担当

働く・・・が自由に選べるフレキシブルなお仕事♪

Job Information

Recruiter

[Congress Global Communications Co., Ltd.](#)

Hiring Company

大手ITサービス会社

Job ID

1486786

Industry

Internet, Web Services

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 8 million yen

Salary Bonuses

Bonuses included in indicated salary.

Salary Commission

Commission included in indicated salary.

Work Hours

フレックスタイム制 ※働く時間を自由に設定できます/【残業の想定】状況に応じて発生の可能性あり

Holidays

週5日勤務：休日の曜日を自由に設定できます！

Refreshed

July 18th, 2024 16:33

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

契約法務（国内海外 各種契約チェック、国内海外 各種法令相談）
機関法務（株主総会）
法務相談
国内海外法制度リサーチ
顧問弁護士連携
社内規程レビュー
行政機関対応（各種届出）
全社的コンプライアンス教育
内部統制構築
法定監査
知的財産権の適切な管理・活用など法務統制本部の業務全般
複数の他部門の関係者と協働して取り組む中長期プロジェクトのリード

Required Skills

【必須スキル】
ビジネスに対する理解、共感
個別のリスクを客観的に観察・分析したうえ、論理的に整理するスキル
問題の所在を明らかにし、建設的な議論をしながらソリューションを部内へ提案するスキル

例えば、以下に掲げる経験をお持ちの方

- ・企業の法務部門の勤務経験
- ・法律事務所での企業法務の経験
- ・法律・条例の立案または執行に関わる公務員の勤務経験
- ・企業のコンサルティング部門の勤務経験

【歓迎スキル】

■専門スキル

契約法務の実務経験3年以上
英文契約対応経験

■ワークスキル

複数の他部門の関係者と協働して取り組む中長期プロジェクトのリード経験

■言語スキル

英語（ビジネス文書の読解レベル、英文契約書のレビュー・ドラフティングレベル）
中国語（ビジネス文書の読解レベル）

Company Description