



## 海外人事

プライム上場・自動車関連メーカーでの募集です。グローバル人事（海外人事）のご...

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

プライム上場・自動車関連メーカー

**Job ID**

1486677

**Industry**

Automobile and Parts

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

5.5 million yen ~ 10 million yen

**Work Hours**

08:45 ~ 17:45

**Holidays**

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】週休二日制 GW 夏季休暇 年末年始 ・週休2日制、ゴールデンウィーク、夏...

**Refreshed**

July 18th, 2024 16:27

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2240501】  
・海外関係会社への出向（アウトバウンド）、海外関係会社から日本国内への出向受（インバウンド）に関する業務  
・具体的には、海外関係会社との契約を含めた調整や、出向社員向け各種取り扱いの整備・運用、社員サポート、税理士法人を通じた海外・国内納税業務、などの海外出向に関連する業務全般  
・国、関係会社ごとに担当を持ち、全般業務に対応

### Required Skills

<必須要件> ・英語力（TOEIC600点以上かつ日常業務での使用経験） ・海外関係会社との契約書作成および内容交渉に関する実務経験または知識 ・スキル ・各ステークホルダーとの関係調整力 ・資料作成およびプレゼンテーション力 ・ PowerPoint、Excel、Wordのスキルおよび実務経験 <歓迎要件> ・海外税務に関する知識または税理法人等での実務経験 ・海外駐在あるいはグローバル人事領域の経験 <求める人物像> ・前例に捉われず積極的に提案 ・プロジェクトリードができる方 ・業務上発生する調整が苦にならない方 ・コミュニケーション力のある方 ・イレギュラー業務にポジティブに取り組める方

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします