



総務・法務マネージャー／大手外資系アパレル企業

外資系でのご経験をお持ちの総務経験者を募集します！

Job Information

Recruiter

ALBERTO K.K.

Hiring Company

外資系アパレルブランド

Job ID

1486061

Industry

Retail

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

実働7時間勤務

Holidays

土・日・祝日、有給休暇、慶弔、傷病等

Refreshed

July 12th, 2024 12:25

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<総務>

- ・ファシリティマネジメント
- ・社内規程や社内文書の管理・運用

- ・リース資産管理、保険管理
- ・株主総会の運営、取締役会事務局業務
- ・社内行事の企画・運営、職場環境整備
- ・備品や消耗品の管理
- ・BCP策定及び防火防災関連業務

<法務>

- ・法改正対応、契約書類のリーガルチェック、契約書管理
- ・弁護士との相談窓口

Required Skills

- ・総務の実務経験5年以上
- ・法務経験あれば尚可
- ・ビジネスレベルの英語力
- ・高いコミュニケーション能力をお持ちの方
- ・オーナーシップを持ち、業務を完遂できる方

~~~~~

会社の雰囲気や求める人材などは各企業によって異なります。

ご面談にて伺いましたご経験やご希望をふまえて、貴方様に合致するポジションのご提案を行わせていただきますので、是非お気軽にご相談くださいませ。

ai@alberto-recruitment.com, 080-4462-7881 / 綿引

---

## Company Description