



外国人求人、英語・中国語・韓国語・ベトナム語・タイ語・インドネシア語を使う求人なら
-グローバルリーフ-

中国語／グローバル財務コントローラー（中国・シンガポール・オーストラリア・ベトナムなどの海外関連会社の財務管理）

グローバルファイナンスチームに所属し、中国語と英語が活かせるお仕事です。

Job Information

Recruiter

Global Leaf

Job ID

1485636

Industry

Distribution

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Saitama Prefecture, Saitama-shi Minami-ku

Salary

7 million yen ~ 8 million yen

Hourly Rate

想定年収：700万円～800万円（年俸制）※管理職での雇用となりますので、残業手当の支給はありません。

Work Hours

9時00分～17時40分（実働7時間40分）※海外の親会社や関連会社との対応があるため、時差勤務もございます。

Holidays

完全週休2日制（土・日・祝日）、年末年始休暇、夏季休暇、有給休暇、他 ※年間休日120日

Refreshed

July 5th, 2024 14:52

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Daily Conversation

Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【業務概要】

当企業はイギリスに親会社を持つグローバル企業となります。本ポジションでは、グローバルファイナンスチームに所属し、中国・シンガポール・オーストラリア・ベトナムなどの海外関連会社の財務管理や、イギリス親会社へのレポート対応などをご担当いただきます。中国語と英語が活かせるお仕事です。

※日本法人の財務や経理は基本的にありません。

【具体的な業務内容】

- 予算および財務予測の調整および指示
- 規制当局への報告調整
- 連結ツールでの月次財務報告書の発行
- 本社チームへの月次財務報告書のレビューと説明
- コンプライアンスに関する技術的な会計問題の調査
- 財務報告および取引の品質管理の確保
- 地方政府、州政府、連邦政府への報告要件および税務申告の管理と遵守
- 内部統制強化のための会計方針および業務プロセスの策定と文書化
- 中国法人やシンガポール法人のマネジメント
- 海外法人の出張監査（主に中国。決算のタイミングで海外出張が発生します。）

【募集背景】

組織変更に伴う増員採用

Required Skills

【必須スキル/経験】

- 経理・財務の経験5年以上
 - 大学卒以上
 - 海外出張に対応出来る方
 - 海外の親会社や関連会社と頻繁にコンタクトが取れる方（時間帯の融通が利く方）
 - 中国語：ビジネスレベル
 - 英語：ビジネスレベル
- ※外国籍の方は、日本語ビジネスレベル
-

Company Description