

 E&E Solutions Inc.

【コンサルタント】環境デューデリジェンス／EHS支援分野 ◆創業50年の信頼と実績／DOWAグループ／新卒・未経験者歓迎

世界規模で地球環境問題の改善に貢献できる仕事です

Job Information

Hiring Company

E&E Solutions Inc.

Job ID

1484892

Division

EHSチーム：現在5名（30代～40代）で構成されております。

Industry

Other (Consulting and Professional Services)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4.5 million yen ~ 5 million yen

Refreshed

April 17th, 2025 04:00

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

募集要項の要約

- 環境デューデリジェンス業務のコンサルタント募集
- 環境・労働安全衛生（EHS）支援業務を担当
- OJTでの丁寧な教育体制が整備

当社は「日本のトップエンジニアリング企業」と「世界有数の米国環境コンサルティング企業」とのジョイントベンチャーとして誕生しました。その結果、欧米の最先端技術の導入や、海外のビッグクライアントとのビジネスにより、ノウハウを蓄積・発展させてきました。

その後、DOWAホールディングス株式会社のグループ会社として、廃棄物処理や土壌浄化、リサイクル、二酸化炭素削減等

の環境問題に対し、適切なコンサルティングとエンジニアリングで資源循環のサポートも行っていきます。

=====
 コンサルタント
 =====

【業務内容】

環境デューデリジェンス／EHS支援業務のコンサルタントを募集します。下記業務のうち、適性やご希望からいずれかをご担当頂きます。

【環境デューデリジェンス業務】

M&A（企業買収）は、事業拡大、スピンオフ、企業グループの再編、事業統合等のために年々活発になっており、M&Aプロセスにおける環境デューデリジェンスの需要も増加しています。

環境デューデリジェンスでは、主に環境に関わる法規制の遵守状況および環境債務となる事項（土壌・地下水汚染、PCB、アスベスト等）について調査し、定量的な評価を行います。

主な作業は、顧客との折衝、価値評価に関する資料レビュー、インタビューおよび現地視察、評価報告書の作成となります。

また、土壌・地下水汚染リスクが高いと評価された場合、次のステップとして、土壌・地下水調査や対策工事を実施することもあります。

顧客が外資系企業の場合、調査対象地が海外に位置する場合、英語での対応を求められることが多いです。

【環境・労働安全衛生（EHS）支援】

企業は持続可能な社会活動のため、リスクが同時に発生する可能性の高い環境(E)、衛生(H)、安全(S)のマネジメントが必須となっています。

EHS支援では、EHSのマネジメントシステムの構築支援や、顧客やそのサプライチェーンのEHS監査を担当します。

具体的にはEHSマネジメントシステムの導入支援（作業場のリスクアセスメント、手順書等の文書類作成、従業員トレーニング等）及び継続サポート、EHS関連法規制の遵守に関するコンプライアンス監査などを行います。

顧客は外資系企業が多く、打ち合わせや報告書作成において、英語での対応を求められることが多いです。

【顧客】 民間企業（製造業、資源系、エネルギー系等）、ファンド、金融機関

【教育体制】 入社後はOJTで丁寧に教えますので、安心してスタートいただけます。

【当社の魅力】

<高い信頼性と貢献度>

これまでの経験と実績が、政府関係機関や地方公共団体、大手企業や都市銀行、投融資機関や損保各社、外資系企業や海外機関等から高く評価され、毎年数多くのご依頼をいただいております。安定性は抜群です。

民間企業はもちろん、環境省やNEDO等の政府機関がメインクライアントとなり、社会に対する貢献度の高さが、大きなやりがいにつながります。

<風通しの良い社風>

現在、約50名のコンサルタントが在籍。20代～50代まで幅広い年齢層が活躍しています。知識や経験をシェアしあうことで、企業全体のコンサルティング力強化を図っています。

オフィスはフリーアドレスデスクとなっており、部署内外のコミュニケーションが活発に行えます。また、組織間の壁もなく、スピーディに物事が進む環境を整えています。

Required Skills

■必須要件：

- 理系大学・大学院にて自然科学分野（物理学、化学、生物学、地学、地球物理学、機械・電気・土木工学、応用化学、応用物理学、等）を学んだ方
- 一定の英語力をお持ちの方（メールでのやり取り、報告書作成等が可能なレベル）

【雇用形態】 正社員

<雇用形態補足> 期間の定め：無

<試用期間> 6ヶ月 *}延長になる可能性もあります。

※賞与は試用期間4ヶ月目以降より算定

【想定年収】 470万円～500万円

- 月額（基本給）：267,000円～289,000円
- 昇給有無：有
- 残業手当：有
- 給与補足：想定年収はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
- 賞与：年2回 約6ヶ月ほど目安
 モデル年収：35歳 600万円（残業込み） ※経験応じ考慮あり。
 賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
 月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

【待遇・福利厚生・諸手当】 通勤手当、住宅手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

<各手当・制度補足>

- 通勤手当：補足事項なし

- 住宅手当：補足事項なし
- 社会保険：補足事項なし
- 退職金制度：補足事項なし

<定年>65歳

<育休取得実績>有（育休後復帰率100%）

<教育制度・資格補助補足>

- 業務に必要なスキルは入社後取得できます。
- 資格手当、資格試験の受験料補助あり。

<その他補足>

- 専門スキルアップ制度
現在のスキル以上の業務に関連する知見や、能力を得るための活動を支援する制度。
例：地熱の国際シンポジウムや、アメリカの環境デュー・ディリジェンスに関するASTM講習への参加など
- レベルアップ制度
資格取得や自己研鑽についての費用を補助する制度。
例：英会話教室の受講料の補助など
- 在宅での作業環境の確保
在宅でも作業に適した環境を確保するため、在宅作業用のパソコンの貸与、モニターの購入など環境整備の支援を行っています。

【勤務時間】 9：00～17：36（所定労働時間：7時間36分）

- フレックスタイム制（週38時間制）※コアタイム：10:00～15:00
- 残業月平均25h程度

【休日・休暇】

- 完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始、創立記念日（9/20）、シーズンホリデー（年間3日間有休とあわせて取得できる休暇）
- 年間有給休暇11日～22日（下限日数は、年度後半に入社直後の付与日数となります）
- 年間休日日数125日
年次有給休暇・リフレッシュ休暇などの制度あり

Company Description