

「金融、コンサル、IT」なら  j Career

【国内最大級の英語試験】試験会場の管理・運営をお願いします

日本最大級の英語の検定試験 作成・実施の法人

Job Information

Recruiter

j Career Co.,Ltd.

Job ID

1484822

Industry

Other (Education)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shinjuku-ku

Train Description

Toei Oedo Line Station

Salary

5.5 million yen ~ 8 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9:30~17:30 (所定労働時間：7時間0分) 休憩時間：60分 時間外労働有無：有

Holidays

完全週休2日制(土日祝日) 有給休暇

Refreshed

July 26th, 2024 06:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None (Amount Used: English Never Used)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

- ・会場管理業務全般、試験会場に関連するデータの抽出・集計・分析
取り扱うデータ例：（試験会場への）警備員手配、会場地図・経路説明文等
 - ・関連部署に対する試験会場情報の共有・連携
 - ・SalesForceの各種設定・運用
-

Required Skills

【求める要件（Must）】

以下、全てのスキル・ご経験をお持ちの方

- ・地道な業務を丁寧にミスなく、継続的に取り組める
- ・進捗管理や定性情報の確認にあたって、部門内外の職員と円滑にコミュニケーションできる
- ・データ管理にあたって、Excel関数（XLOOKUP、COUNTIF、SUMIF等）やピボットテーブルを利用してデータ処理できる

【求める要件（Want）】

以下、いずれかのスキル・経験を持っている方を歓迎します。

- ・プロジェクトマネジメント・チームマネジメントのご経験
 - ・業務管理システムに関する実務経験
 - ・資料作成・説明スキル パワーポイントやエクセルで資料を作成し、経営に対して企画をプレゼンしたご経験（簡潔明瞭に資料を作成し、論理的に説明するスキル）
-

Company Description