



【人事:採用/広報戦略】 ブランド認知や価値向上、店舗の売上目標達成に携わっていただける方を募集！

Made in Japan キャリア女性向けブランド/メディアでの着用実績多数

Job Information

Hiring Company

[kay me international](#)

Job ID

1481872

Industry

Apparel, Fashion

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description

Ginza Line, Ginza Station

Salary

5 million yen ~ 7 million yen

Refreshed

February 11th, 2025 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

★アピールポイント

- 商品の廃棄をせずブランド創業時から一貫してサステナブルな取り組み
- 休日出勤無・産休育休取得可・子どもの体調不良による遅刻・早退の相談可・希望した有休の承認率はほぼ100%

日本製アパレルブランド"Kay me"。商品の廃棄をせずブランド創業時から一貫してサステナブルな取り組みをしておりま
す。日本産業の応援のために日本製にこだわっている、働く女性を応援する特別なブランドです。

仕事の内容

人事担当者として、採用戦略の立案から採用広報、採用オペレーション、組織開発に関わる業務全般を担当していただきま
す。Kay meの魅力を最大限に伝え、ブランド認知や価値向上、事業成長に貢献いただける方を募集します。採用活動にあ
たっては、現場の社員と定期的にコミュニケーションをとりながら進行をお願いします。

- ・採用戦略の企画、立案、実行
- ・採用広報の企画、運用
- ・採用オペレーションの設計、運用
- ・組織開発施策の企画、運用
- ・社員との面談
- ・事業成長のための人事的なサポート

【当社について】

「一瞬で華やか、ずっとラク」がコンセプト。商品の廃棄をせず、ブランド創業時から一貫してサステナブルな取り組みを
しております。日本産業の応援のために日本製にこだわっています。

【キャリアパス】

志向性に合わせ、本社に異動してWEBマーケティングやプロモーション・PR、人事、デザイン、生産管理などで活躍する
方もいたり様々なキャリアパスが可能です。

【企業URL】 <https://kayme.com/jp/>

Required Skills

【必須】

- ・採用戦略立案、採用広報、採用オペレーションのご経験
- ・組織開発、人事制度設計のご経験

【歓迎】

- ・事業成長を見据えた採用戦略の策定・実行経験をお持ちの方
- ・リーダーシップを発揮し、チームをまとめる能力
- ・英語力（グローバル展開を見据えた採用活動に活かれます）

【語学】

- ・英語中級

雇用形態：契約社員(期間の定め:有)

期間：6ヶ月～6ヶ月（更新:有）

年収：想定年収500万円～700万円

月給制

月給¥417,000～¥750,000 基本給¥340,500～¥674,500 固定残業代¥75,500～を含む/月

勤務地：本社 東京都中央区銀座4-3-10 銀座中央ビル8階

最寄駅：東京メトロ 銀座線 銀座駅 徒歩2分

喫煙環境：敷地内全面禁煙

転勤：無

勤務時間：09:30～18:30（所定労働時間8時間）

休憩：60分

残業：有（平均残業時間:18時間）

休日休暇：休日113日

（内訳）完全週休二日制 土曜 日曜 夏季3日 年末年始4日

その他（GW休暇2日,週休2日:土日何れか+平日1日）

有給休暇：入社半年経過時点10日、希望した有休の承認率はほぼ100%

手当/福利厚生

- ・通勤手当（会社規定に基づき支給 3万円迄/月）
- ・残業手当（有固定残業代制 超過分別途支給、固定残業代の相当時間:45.0時間/月）
- ・健康保険:有 厚生年金:有 雇用保険:有 労災保険:有

その他勤務条件に関する備考

- ・3か月の契約社員後、適性および待遇の正式事項について面談を行い、双方合意のうえ正社員登用(雇用期間の定め無し)へ変更となります。
- ・直近一定期間の正社員登用実績(※販売部門実績)
契約社員後の正社員登用率は100%です。
※自主退職者は除きます。

