



経理マネジャー

ドイツ系外資企業での募集です。原価計算のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

ドイツ系外資企業

Job ID

1480879

Industry

Automobile and Parts

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

08:00 ~ 17:00

Holidays

【有給休暇】試用期間終了後（入社3ヶ月後）に10日支給 入社3ヶ月経過後10日～最高20日 【休日】完全週休二日制 GW 夏季...

Refreshed

June 20th, 2024 15:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2224920】

ドイツ系外資企業にて、プレイングマネジャーとして下記業務を担当いただきます。

【業務詳細】

- ・ 月次/四半期/年次決算業務（日本・IFRS基準）
- ・ 売上・原価の証憑確認・金額確定

- ・ 売掛金・買掛金消込、債権残高管理表作成
- ・ 海外本支社間売掛/買掛管理
- ・ 受取手形、でんさい等の管理/処理
- ・ 仕訳、伝票起票並びに入力
- ・ 請求書処理、経費精算業務、出納業務、仕入業務
- ・ 固定資産管理、棚卸業務
- ・ 法定調書/税務申告書作成
- ・ 税理士、監査法人及び監査対応
- ・ 業務フロー改善
- ・ 各種プロジェクト導入サポート
- ・ その他財務経理業務全般
- ・ 上記業務における関係部署との折衝業務
- ・ 予実績管理・予算作成

【組織構成】

- ・ 部長1名 ※本ポジション メンバー2名

Required Skills

- 【必須要件】 ・ 決算実務の経験5年程度 【歓迎要件】 ・ 工場経理経験、マネジメント経験

Company Description

ご紹介時にご案内いたします