



【経理】 年次決算業務/国内大手外食チェーン/上場企業/年収400万～650万円@埼玉

大手飲食店サービス企業です。

Job Information

Recruiter

GLOBALPOWER Inc.

Hiring Company

【経理】 年次決算業務/国内大手外食チェーン/上場企業/年収400万～650万円@埼玉

Job ID

1480172

Division

財務経理部

Industry

Restaurant, Food Service

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Saitama Prefecture, Saitama-shi Chuo-ku

Train Description

Saikyo Line, Kita Yono Station

Salary

4 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours

・ 8:45～17:45 8時間実働 ・ 休憩時間：60分 ・ 残業：有（月平均20時間程度）

Holidays

・ シフト制（月9～10日休／基本的に土日を中心に調整） ・ 慶弔休暇 ・ 有給休暇 年間休日：113日

Refreshed

June 28th, 2024 06:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容

グループ各社の経理・会計業務をお任せします。フォロー体制も充実！
子会社を含めた全グループの経理・会計業務を集約している本社にて「経理担当」として活躍していただきます。
基本的に1名で1社を担当しますが、規模の大きな会社は2~3名で協力して業務を進める場合もあります。

【具体的な業務内容】

- ・ 仕分け入力
- ・ 売掛金・買掛金の管理
- ・ 月次決算書の作成
- ・ 振込データの作成
- ・ 四半期決算の決算業務 など

スキル・経験によっては「開示資料の作成」「有価証券報告書の作成・提出」などもお任せしていきます。

■給与詳細

- ・ 年収400万円～650万円（月給制）
- ・ 月給：30万円～48万円(固定残業代45時間分含む)
固定残業代は、時間外労働の有無に関わらず45時間分を、月7万5000円～9万5000円支給
上記を超える時間外労働分は追加で支給
- ・ 賞与：有(年2回)
- ・ 昇給：有（随時※四半期評価によります）
- ・ 交通費支給：有
- ・ 交通費詳細：全額支給※車通勤の場合、ガソリン代規定支給

■日本語の使用割合：100%

■福利厚生・待遇：

- ・ 社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）
- ・ 教育制度
- ・ 通勤手当
- ・ 役職手当
- ・ 時間外勤務手当（45時間までは固定業務手当で支給、超過分は別途支給）
- ・ 退職金制度※規定あり
- ・ 社員持株会制度
- ・ 財形貯蓄
- ・ 団体生保・団体損保
- ・ 社員割引制度（直営店舗を20%割引で利用可能！）

■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙

■選考の流れ：

書類選考→1次面接→WEB適性検査→最終面接→内定

※筆記試験：有(SPI(3Eテスト))

※1次面接：WEB面接

※最終面接：オフィスでの面接

※面接時の交通費支給：関東圏内は無、関東圏外は3万円上限支給

Required Skills

■必須スキル・資格

- ・ 日本企業での年次決算の実務経験者（規模・業界は不問）
- ※異業界からの転職者が多数なので、業界未経験の方も安心してご応募ください！

Company Description