



## 事業部長候補

累計25万人の利用者実績、アジアNo1留学エージェントの経営幹部候補採用

## Job Information

**Hiring Company**

GIO CLUB Co., Ltd.

**Job ID**

1480090

**Industry**

Other (Education)

**Company Type**

Small/Medium Company (300 employees or less)

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

**Train Description**

Toei Asakusa Line, Nihombashi Station

**Salary**

6 million yen ~ 8 million yen

**Work Hours**

管理監督職 就業時間 09:30 ~ 18:00 休憩時間 1時間

**Holidays**

年間休日 121 日、週休二日制

**Refreshed**

August 13th, 2024 10:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Basic

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

新規事業を多数創出し続けるXTechグループに所属するGIO CLUB株式会社は、35年間にわたって累計25万人の利用者実績を誇る留学エージェント「成功する留学」を展開し、提携校17カ国、740校といった幅広いネットワークを保持しながら、日々最新の海外留学情報を発信し、経験豊富な専属カウンセラーが留学相談・手続きを行っています。

詳細は「成功する留学」WEBサイトをご覧ください。 <https://www.studyabroad.co.jp/>

#### ①信頼性・実績

- ・実績が豊富:「実績がよかったから」「サポート実績が豊富」「オーストラリアへのサポート実績が豊富だと感じた」「ST Star AwardsアジアNo1.留学エージェントを5回受賞し、日本で唯一殿堂入りを果たした業界初のエージェントで安心感がある。」
- ・口コミ・評価の良さ:「口コミ評価」「口コミが良かったから」「口コミ等の評判がいいこと」「口コミ評価がよかったため」
- ・過去の利用経験:「これまで何度も利用しているため」「前回もお世話になったので」

#### ②対応の丁寧さ・親身さ

- ・丁寧な対応:「丁寧な対応をしてくださった」「丁寧な対応のため」「対応が丁寧だったため」
- ・親身なカウンセリング:「親身になって相談ののってくださり」「担当者の方が親切だったため」「初心者の自分にとって手厚いサポートがあったから」
- ・迅速な対応:「カウンセリングやその後のLINEにおいて常に迅速かつ親切に対応していただき」「担当してくださっているカウンセラーさんの連絡の速さや正確さ」「対応が早かったため」

#### ③サポートの充実度

- ・総合的なサポート:「留学前から留学後までのサポートが他社よりも手厚いため」「全ての手続きを同じ会社で出来るから」「サポートがしっかりしており安心して留学準備が進められると感じたため」「サポート内容が良かったから」
- ・カスタマイズ可能なプラン:「オーダーメイドの留学プランに惹かれて申し込みをさせていただきました」「一人ひとりにあったプランを提案をしてくださった」
- ・ビザ申請サポート:「ビザ申請代行と英語学習サポートに魅力を感じ」「現地でのサポートとビザ申請のサポートがあるため」「ワーキングホリデーの行く先でフランスがあり、ビザのサポートをしてくださるから」
- ・英語学習サポート:「渡航前の英語学習サポートの内容も充実している」「事前の語学学習サポートに魅力を感じ申し込みしました」「英会話教室も受けられるのでありがたい」
- ・現地サポート:「現地デスクがあったから」「現地でのサポートがあるため」

#### ④料金の明確さ・お手頃さ

- ・料金が明確:「料金が明確で分かりやすかったため」「料金が明確」
- ・料金が手頃:「料金も自分たちの考えている範囲だった」「価格が安かったため」「プログラム費用が他のエージェントより安く」
- ・無理な契約を迫らない:「時間やお金の高騰を理由に無理に契約を迫る訳でなく、対応が非常に丁寧であったから」

#### ポジション：事業部長（COO候補）

さらなる事業拡大に向けて、留学事業の統括をしていただく方を募集しています。ウェブマーケティングから営業、受注後のフォローアップまで含めた一連の業務プロセス全体のマネジメントとともに、約20名のメンバーのマネジメントも担当していただきます。特に個人向けの留学斡旋事業の強化を進めており、ウェブマーケティングによるリードの獲得、留学カウンセリングを通じた営業のプロセス管理、渡航したお客様をフォローする仕組みの構築まで、事業全体を幅広く統括していただきます。

主な業務内容は以下の通り

- 個人向け
  - ・ウェブマーケティング（SEO / アフィリエイト等）戦略の策定と実行（例：SEO対策、SNS広告キャンペーンの企画・実行）
  - ・留学カウンセラーの営業プロセスやKPIの管理（例：KPIの管理、受注率の改善に向けた取り組み）
  - ・受注後のフォローアップの業務の構築（例：留学保険や航空券の手配、渡航中のサポート）

法人向け

- ・大学・企業向けの留学プランの提案（例：大学向けの春休みや夏休みの留学企画）

管理職としてのマネジメント業務

- ・事業全体の戦略立案と実行
- ・個人・法人両チーム約22人のヒューマンマネジメント
- ・営業プロセス・業務プロセスの構築および改善
- ・KPI管理

#### 組織体制

営業部門（個人・法人でチームを構成）約20名

※女性が多く活躍している組織になります。

#### 選考プロセス

書類選考→面接2回を想定→内定

#### 雇用形態

正社員（無期雇用 試用期間3か月）

管理監督職採用

#### 給与条件

想定年収 600万円～800万円

月給制 50万円～67万円

昇給 年1回

残業手当 本ポジションは管理監督職のため、労働基準法41条により、労働時間、休憩、休日の割増賃金の規定は適用されません。

**就業時間**

就業時間 09:30 ~ 18:00  
休憩時間 1時間

**勤務地**

東京都 本社：東京都中央区日本橋3丁目6-2 日本橋フロント1F ROOM12  
JR 東京駅 駅から徒歩5分  
東京メトロ 日本橋駅 駅から徒歩2分

**休日・休暇**

週休2日制  
年間有給休暇（初年度 10日 3か月目から取得可能）

**社会保険**

健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険

---

**Required Skills****応募必要条件**

- 職務経験：3年以上（無形商材の事業経験）
- 獲得系のウェブマーケティングの企画実行の経験がある方
- 知的好奇心が強く、領域を限定せずに挑戦する意欲のある方
- 英語レベル: 日常会話レベル（TOEIC 600点以上が望ましい）
- 日本語レベル: ネイティブ
- 最終学歴: 大学卒
- 日本での就労許可が必要です

**歓迎条件**

- SEM、SEO、アフィリエイト、SNSなどの多様なウェブマーケティングの立案～運用経験
  - 獲得したリードを受注に繋げる、営業プロセスの構築 / 管理経験
  - 留学の経験
- 

**Company Description**