



【800～1000万円】HRBP

HRBPのご経験のある方は歓迎です。

## Job Information

### Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

### Hiring Company

非公開

### Job ID

1478816

### Industry

Medical Device

### Company Type

International Company

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards

### Salary

8 million yen ~ 10 million yen

### Work Hours

09:30 ~ 18:30

### Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始

### Refreshed

July 4th, 2024 00:00

## General Requirements

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2229597】

【Purpose】

・合併後の人事とオペレーションの統合の舵取りと実行において極めて重要な役割を担当します。戦略的パートナーとして、組織の文化、構造、システムの調和を促進し、大きな変革期における従業員関係やコンプライアンスを保護します。

・人事関連の統合活動をリード、コミュニケーションと問題解決のための主要な連絡役として、多様な企業文化を統合するためのイニシアチブを推進します。この役割には、戦略的整合性、文化的結束、業務効率に重点を置き、複雑な統合を効果

的に管理する積極的なアプローチが求められます。この職務は、課題を戦略的機会に変えることで、組織の成長と成功に直接貢献する上で非常に重要です。

#### 【職務内容】

人事関連の統合活動をリードし、部門横断的なチームと協力して円滑な移行と業務の継続性を維持する  
会社と従業員との間の連絡役として、オープンなコミュニケーションを促進し、合併から生じるあらゆる問題に対処する。  
日本オフィスの全体的な事業戦略に沿った人事戦略およびイニシアチブの策定と実施  
合併後の人材獲得、維持、育成戦略を管理し、労働力を最適化する。  
組織構造や役割分担の変更に関するガイダンスやサポートを提供する。  
現地の労働法および規制の遵守を維持する。  
人事部門と共にトレンドや指標を分析し、ビジネス上の意思決定に役立てる。

---

#### Required Skills

・日本内事業会社でのHRとして8年以上の経験・英語、日本語ともにビジネスレベル・コミュニケーションスキル【尚可】合併後の人事制度統合経験やHRBPとしてのご経験5年以上

---

#### Company Description

ご紹介時にご案内いたします