



ラグジュアリーブランドのコンシェルジュ※創業60周年のメゾンブランド

「世界を舞台に美しさを探求し、創造する」－日本を代表するラグジュアリーブランド

Job Information

Hiring Company

Jun Ashida Co., Ltd.

Job ID

1478125

Industry

Apparel, Fashion

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Meguro-ku

Train Description

Tokyu Toyoko Line Station

Salary

4 million yen ~ 6 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9:00~17:30 (所定労働時間：7時間40分) 休憩時間：50分

Holidays

完全週休2日制 (年間休日122日)

Refreshed

April 4th, 2025 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

★メゾン創業60周年を迎える日本を代表するプレタポルテブランド

■当社ブランドについて

当社は、日本を代表する世界的デザイナー芦田淳が1963年に創業しました。現在はデザイナー芦田多恵（写真）がものづくりを継承し、最高のファッションを発信し続けています。この度、芦田多恵は令和6年度「文化庁長官特別表彰」を受賞しました。

メゾン設立以来「お客様第一」の理念を貫き、お客様に贅沢な雰囲気の中で服選びを楽しんで頂けるよう、店舗はスペース・内装・照明にもこだわり、くつろぎの空間となっています。

■当社製品について

当社ではパタンナー、縫製技術者が本社内でデザイナーと緊密なコミュニケーションをとりながら服作りをしています。そして、このことが最高の商品を生み出す1つのポイントだと考えています。

当社のプレタポルテ（既製服）は、オートクチュールにも使用される高品質な輸入生地を使用し、最高のデザイン、パターン、縫製技術を駆使してつくられ、年2回コレクションで新作を発表しています。

代官山の本社は、機能的で現代的な美しさを持ったオフィスです。随所にヨーロッパ製の家具や、アンティークの調度品、絵画や彫刻などが配置され、まるで美術館のなかで仕事をしているよう。日常から美しいものに囲まれることによって、美意識を高め感性を磨くことができます。

高級婦人既製服の企画・製造・販売を手掛ける当社のスタッフのサポート、店舗の運営などをお任せします。

■仕事内容：

- 百貨店との調整、店舗管理
- 担当4～5店舗の販売戦略の立案
- 売上管理
- 在庫管理
- 顧客管理
- 販売スタッフのサポート：スタッフ一人ずつの声を聴いてマネジメントを通じて、店舗の運営や売り上げを上げて頂きます。
※年2回のコレクションにてお客様のお迎え対応があります。

Required Skills

<必須条件>

- 百貨店もしくはアパレル営業のご経験がある方
- ビジョンへの理解、共感性を持てる方
- 礼儀正しく良心的に仕事にとり組むことが出来る方

<歓迎条件>

- 百貨店などでの営業経験
- ファッション、アパレル業界経験者

<雇用形態>

- 正社員登用制度有り※試用期間として入社から6ヶ月間は契約社員での雇用となります。
- 試用期間：6ヶ月（試用期間6ヶ月間は契約社員での雇用 ※正社員と同条件）

<年収>：想定年収 400万円～600万円

- 月給制：月給330,000円～450,000円
- 昇給/年1回（4月）、賞与/年2回（7, 12月）
- 賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
- 月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

<勤務地>転勤無し

- 本社：東京都目黒区青葉台1-3-3
- 受動喫煙対策：敷地内全面禁煙

<勤務時間>

- 9:00～17:30（所定労働時間：7時間40分）
- 休憩時間：50分
- 残業月20～30時間程度

<休日休暇>

- 完全週休2日制（土日祝日） ※年間休日122日
- 年間有給休暇10日～10日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 年末年始・夏季・年次有給休暇、慶弔休暇、特別休暇ほか

<手当/福利厚生>

- 通勤手当：月50,000円まで
- 食事手当：一律5,000円
- 住宅手当：10,000～30,000円 ※支給基準あり

- 営業手当：20,000～80,000円 ※支給基準あり
- 役職手当：40,000～180,000円 ※支給基準あり
- 家族手当：5,000円～ ※支給基準あり
- 社会保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- 教育制度・資格補助補足：OJT
- 社員優待割引
- 育児休職、介護休職

Company Description