



## 【バイリンガル事務サポート】 横須賀アメリカ海軍基地の大規模建設プロジェクト

インターナショナルなチームです

### Job Information

#### Hiring Company

PAE Design & Facility Management

#### Subsidiary

ピー・エイ・イー・デザイン・アンド・ファシリティ・マネージメント

#### Job ID

1477820

#### Industry

Property Developer, House-builder

#### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

#### Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

#### Job Type

Contract

#### Location

Kanagawa Prefecture, Yokosuka-shi

#### Train Description

Keikyu Main Line, Shioiri Station

#### Salary

3.5 million yen ~ 4 million yen

#### Work Hours

8時 00分 ~ 17時 00分

#### Holidays

土日祝日 その他

#### Refreshed

July 30th, 2024 03:00

### General Requirements

#### Career Level

Entry Level

#### Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

#### Minimum Japanese Level

Native

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

横須賀アメリカ海軍基地（神奈川県）の大規模建設プロジェクトに、事務サポートとして働いていただく方を求めています。

横須賀アメリカ海軍基地（仲宗川栄）の入魂機建設プロジェクトに、事務リポートをさせていただける方を探しています。  
コミュニケーション能力に優れ、信頼でき、整理整頓ができ、柔軟性のある方を希望します。

#### 【業務内容】

- スケジュールの調整と管理
- 下請け業者と人員の書類を集め、顧客に提出する
- 建設現場に必要な機材の発注
- 社内および顧客との安全会議、現場会議に参加する
- 顧客に提出する材料や設備の提出書類の作成をサポートする
- 契約要件に従って、社内および顧客に必要な報告書を提出する
- 承認のための基地アクセス文書の作成と提出
- 政府とのミーティングの設定

**勤務地** 在日アメリカ海軍 横須賀基地  
京急汐入駅、横須賀中央駅から徒歩15分  
転勤：無し

#### 雇用形態 契約社員

社員登用の実績：ほぼ毎年該当者あり  
雇用期間：雇用期間の定めあり  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
試用期間：あり（3か月）試用期間中の労働条件：同条件

**想定年収** 360万円～400万円

賞与：なし  
昇給：なし  
交通費：実費支給（上限なし）

#### その他

社会保険：健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険  
その他：再雇用制度あり

**就業時間** 8時 00分 ～ 17時 00分

時間外労働：月平均24時間 36協定における特別条項 なし

**休日・休暇** 年間休日125日

完全週休二日制（土日、祝日）年末年始  
試用期間経過後の年次有給休暇日数 10日

---

## Required Skills

#### 【応募に必要な経験・スキル】

- マイクロソフトソフトの使用経験（エクセル、アウトルック、パワーポイント）
- 日英バイリンガル
- 翻訳経験
- 研修後、自立して業務に取り組める方

#### 【歓迎する経験・スキル】

- 建設業界での勤務経験者優遇
- 自動車を所有または利用できる方（可能であれば尚可）
- 横須賀中央駅周辺にお住まいの方（尚可）

---

## Company Description