



【憧れから現実へ／宇宙分野の開発業務】未経験者歓迎！語学力と理系の知識・経験を有する方対象

<宇宙に関する実務経験は不問>未経験から、宇宙開発プロジェクトの一員へ。

## Job Information

### Hiring Company

Amil Co., Ltd.

### Job ID

1476046

### Division

宇宙開発支援グループ

### Industry

Other

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Ibaraki Prefecture, Tsukuba-shi

### Train Description

Tsukuba Express, Tsukuba Station

### Salary

3.5 million yen ~ 7 million yen

### Work Hours

(管制官)8 : 00~17:00 /16 : 00~25 : 00/0 : 00~9 : 00のシフト勤務あり

### Holidays

週休2日制 シフト勤務あり(管制官)

### Refreshed

December 26th, 2024 05:00

## General Requirements

### Career Level

Entry Level

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

ご経験やスキル・ご志向に応じて、以下いずれかもしくは複数のフィールドでご活躍いただきます。

### 【職務内容】

- ①国際宇宙ステーション運用にかかる国際間調整
- ②宇宙飛行士やきぼう運用要員の訓練計画及び実施・評価

- ③新型宇宙ステーション補給機開発
- ④月周回有人拠点(Gateway)プログラム国際間調整
- ⑤生命環境維持装置開発
- ⑥火星衛星探査機(MMX)運用準備
- ⑦国際宇宙ステーション(ISS)、日本実験棟(きぼう)の運用管制業務

#### ■業務概要

筑波宇宙センターにていずれかのチームの一員として開発・運用や国際間調整の支援を行います。

#### ■やりがい

国内外多くのメンバーと協力して切り拓いていく大きな宇宙開発プロジェクトの一員として活躍できます。困難なことも多いですが、チーム一丸となって乗り越えた時の「達成感」「感動」はひとしおです。

#### ■入社後の流れ 教育制度:

入社後はいずれかのチームに加わり、OTJが中心となります。  
 管制官候補は専用の訓練カリキュラムがあり、1~2年かけて管制官としての認定を目指します。  
 ~入社時に宇宙関連業務経験者はほとんどいないため、教育のノウハウが豊富です。  
 今まで入社した方の前職はNPOの方、翻訳家、学校の教師とさまざまです。

#### ■英語使用に関して:

メールおよび口頭でのやり取りが主となります。テレビ会議・議事録の作成業務も発生します。

## Required Skills

#### 【必須条件】

- ・ 大学、大学院の理系工学系出身者 または 理工系の経験をお持ちの方
- ・ TOEIC700点レベルの英語力 ※NASAやヒューストンとの調整や会議が発生します。
- ・ 宇宙関連事業への強い関心

※宇宙に関する実務経験は不問です!

#### 【語学詳細】

海外留学、帰国子女の方など TOEIC受けてない方はTOEIC700点以上と同レベルの英語力の方の可。

#### 【雇用形態】

正社員  
 試用期間：3ヶ月

#### 【年収】 想定年収:350万円~700万円

賃金形態:月給制  
 月給: 220,000円~350,000円  
 (基本給): 220,000円~350,000円 月額  
 ■年収構成: 基本給+賞与によって構成されます。  
 ■賞与:年2回(7月、12月)  
 ■昇給:年1回(4月)

※経験・スキル等を考慮し決定します。

#### 【勤務地】

筑波宇宙センター/茨城県つくば市千現2-1-1  
 最寄駅: つくばエクスプレス線 つくば駅  
 受動喫煙対策: 敷地内喫煙可能場所あり  
 転勤: 当面無し

#### 【勤務時間】

(管制官) 8:00~17:00 / 16:00~25:00 / 0:00~9:00のシフト勤務あり  
 (その他) 9:30~17:30(所定労働時間7時間30分) 休憩60分

※海外との国際会議の際には、時差を考慮した勤務時間となる場合もあり。

- ・ 時間外労働: 有
  - ・ 海外出張: あり
- 残業: 10~20時間程度/月

#### 【休日休暇】

年間休日数 120日  
 休日休暇形態: 週休2日制 シフト制勤務あり(管制官)  
 年間有給休暇: 10日~20日 (下限日数は、入社半年経過後の付与日数 となります)  
 育児休暇取得実績あり 育休後復帰率100%  
 夏季・冬季、年末年始、有給、慶弔休暇

#### 【手当/福利厚生】

通勤手当: 有 (全額支給)  
 家族手当: 有  
 残業手当: 有  
 社会保険: 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険

福利厚生：確定拠出年金、財形貯蓄制度、業務災害合保険、親睦会  
寮制度：有（本人負担3万円。上限5年間）  
退職金制度：有（確定拠出年金）  
教育制度/資格補助

【選考方法】

筆記・Web試験：無 面接回数：2回 オンライン面接：可

■選考フロー：書類選考→1次面接→2次面接（事業部長面接）

※選考フロー・面接官は変更になる場合があります。

---

## Company Description