



外国人求人、英語・中国語・韓国語・ベトナム語・タイ語・インドネシア語を使う求人なら
-グローバルリーフ-

英語／国際人事（グローバルHRガバナンス・グローバルモビリティ業務企画）【課長候補／大手ゲーム会社】

海外グループ各社を束ねる本社の人事部門にて、幅広い人事業務を担っていただきます。

Job Information

Recruiter

Global Leaf

Job ID

1476040

Industry

Gaming

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

Salary

8 million yen ~ 12 million yen

Hourly Rate

想定年収：800万円～1,200万円 ※残業代は別途支給となります。

Work Hours

9時00分～18時00分（所定労働時間：8時間0分）

Holidays

完全週休2日（土・日）、祝日、年次有給休暇（最大20日） ※年間休日数129日

Refreshed

March 29th, 2025 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【業務概要】

海外グループ各社を束ねる本社の人事部門にて、幅広い人事業務を担っていただきます。
本社勤務となり、出張ベースで海外拠点と連携いただきます。ご経験、志向にあわせて業務を決定致します。

【具体的な業務内容】

■グローバルHRガバナンス業務

- ・海外グループ会社のHRマネジメントの企画・運用、現地経営及び人事部門との連携（理念浸透・人事KPIの管理、幹部報酬を含めた報酬設計・運用、エンゲージメント施策連携など）
- ・海外グループ会社支援（人的資本開示、制度設計、人事情報の可視化などの支援）

■グローバルモビリティ業務企画・運用

- ・海外駐在に関する人事諸制度の企画立案・運用（処遇、各種支援制度など）
- ・赴帰任者のマネジメント、オペレーションプロセスの改善、海外安全対策など
- ・海外赴任者の給与計算・税務・社会保険、海外グループ会社人事との連携

Required Skills

【必須スキル/経験】

■英語：ビジネスレベル

※外国籍の方は、日本語ネイティブレベル

■グローバル人事（人事周りの仕組み）の業務経験をお持ちの方

■人事業務全般の実務経験5年以上

■メンバーマネジメントのご経験

【歓迎スキル/経験】

■上場企業や、グループ会社、子会社を抱える企業での人事労務全般の知識、経験

■人事企画部門におけるプロジェクトリード、プロジェクトマネジメント経験

■コミュニケーション能力、交渉力

Company Description