



グローバルブランドマネージャー（宣伝部）新製品・契約選手・大会等含めたブランド戦略企画／スポーツが好きな方！

ヨネックスは、グローバルで活躍できる人財の採用を強化しています！

Job Information

Hiring Company

YONEX Co., Ltd.

Job ID

1474683

Division

宣伝部

Industry

Apparel, Fashion

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Bunkyo-ku

Train Description

Chiyoda Line, Yushima Station

Salary

6 million yen ~ 9 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9 : 00~17 : 30 (休憩 60分)

Holidays

週休2日（土日祝日休み）

Refreshed

February 4th, 2025 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

当社製品に関する、広告のブランドマネージャーとして従事いただきます。
You will be working as an advertising manager for our products.

【業務詳細】

- ・新製品、契約選手、大会等含めた広告戦略の立案、実施
- ・スケジュール管理、効果測定
- ・チームの進捗管理、マネジメント
- ・PRベンダーマネジメント
- ・その他業務
- Plan and implement advertising strategies, including new product launches, contracts with players, competitions, etc.
- Manage schedules and measure the effectiveness of marketing initiatives.
- Supervise and lead the team, ensuring progress and success.
- Manage relationships with PR vendors.

【勤務地】

ヨネックス株式会社 本社（東京都文京区湯島3丁目23番13号）

【勤務時間】

9:00~17:30（休憩 60分）
9:00 to 17:30 (60-minute break)

【休日・休暇】

週休2日（土日祝日休み）
2 days off per week (Saturday, Sunday and public holidays)

【その他・福利厚生】

- ・諸手当：家族手当、住宅手当、時間外勤務手当、他
- ・昇給：年1回（4月）
- ・賞与：年2回（7月、12月）
- ・社会保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- ・福利厚生：従業員持株制度、育児休業制度、介護休業制度、社員旅行ほか
- ・その他：社内全館禁煙、社員の健康のため禁煙を推奨しています。
- Allowances：Family allowance, housing allowance, overtime allowance, etc.
- Salary raise: Once a year (April)
- Bonus: Twice a year (July and December)
- Social insurance: Health insurance, employee pension insurance, unemployment insurance, workers' accident compensation insurance
- Benefits: Employee stock ownership program, childcare leave, nursing care leave, company trips, etc.
- Others: Smoking is prohibited throughout the company's facilities and is discouraged for the health of employees.

Required Skills

【応募に必要な経験・スキル】

- ・国内外の広告宣伝に関する経験5年以上
- ・チームマネジメント経験3年以上
- ・アドビ社ソフトでのイラストレーター、フォトショップ
- ・インデザイン等の使用経験
- ・英語（ビジネスレベル）
- ・日本語（ビジネスレベル）
- Minimum of 5 years of experience in domestic and international advertising.
- At least 3 years of experience in team management.
- Proficient in PC skills (Excel, Word, PowerPoint, Illustrator, Photoshop).
- Experience with InDesign.
- Business-level proficiency in English and Japanese.

【歓迎する経験・スキル】

- ・スポーツが好きな方
- People with sporting background is a plus

★応募の際は、日本語の「履歴書」と「職務経歴書」を添付してください。

Company Description