



外資法律事務所のリーガルアシスタント

英語が活かせる◎

Job Information

Recruiter

ALBERTO K.K.

Job ID

1474049

Industry

Legal

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 7 million yen

Refreshed

December 20th, 2024 09:01

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

- ・書類のドラフト
- ・文書の整理およびレビュー
- ・署名ページの準備、配布、収集
- ・弁護士の補佐
- ・リサーチ業務
- ・通訳業務 等

Required Skills

- ・ワード、エクセル、パワポスキル
- ・英語ビジネスレベル以上

- ・ 2年以上のリーガル関連の経験
- ・ 四大卒以上

- ・ 将来的にロースクール／弁護士を目指している方歓迎

もしご興味をお持ちいただけましたら、担当者 綿引（ワタヒキ）

（080-4462-7881, ai@alberto-recruitment.com）までお気軽にご連絡くださいませ。

この他にも、貴方様のご経験とご希望に合った案件をご提案させていただきます。

Company Description