



経理マネージャー

経理マネージャー業務5年以上をお持ちの方必見です。

Job Information

Recruiter

PERSOL CAREER CO., LTD. (Bilingual Recruitment Solutions)

Hiring Company

Job-00261707

Job ID

1472511

Industry

Medical Device

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 10 million yen

Holidays

National Holidays; 2 days off every week (weekends)

Refreshed

July 16th, 2024 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容：

- 同社の財務会計に係る計画と管理
- 収支予測の管理
- 販管費予実分析
- 経費節減と予算管理
- 監査対応
- 本社へのレポート
- 本社の監査対応

- 本社の財務チームと ERP の問題解決
 - 部下育成、指導
 - その他社長特命業務
-

Required Skills

必須条件：

- 外資系企業での経理マネージャー経験、またはそれと同等レベルの経験
- 経理マネージャー業務5年以上
- IFRSまたはUSGAAPに対応した財務、経理部門における経験
- officeソフトのスキル※特にExcel（ピボット、VLOOKUP）
- 英語力上級

歓迎条件：

- CPA保有者
 - ERPの使用スキル※特に Microsoft ERP (Navision)
 - 税理士と相談するための税務の理解
-

Company Description

同社は人口内耳製品の輸入・販売を行っております。