

**【社内イベント企画・従業員ウェルネス】社員エンゲージメントスペシャリスト**

社内外とのEngagementを高めていただく大事なポジションです

## Job Information

**Hiring Company**

TDCX Japan

**Job ID**

1471053

**Division**

人事部

**Industry**

Other (Recruitment Services)

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Kanagawa-ku

**Train Description**

Tokaido Main Line (Atami-Tokyo), Yokohama Station

**Salary**

3 million yen ~ 4.5 million yen

**Work Hours**

9時～18時

**Holidays**

土日祝休

**Refreshed**

December 16th, 2024 06:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

【世界最大級のBPOサービスを展開しているTDCXグループ】

TDCXの日本法人においてEmployee Engagement Specialistとして一緒に働きましょう！TDCX Japanでは社員のエンゲージメントを高めるべく、様々なイベントを主催し部署を飛び越えて社員同士がコミュニケーションをとれる場を大切に思っております。そんなイベントをぜひ計画・実行しませんか？General Affairsとしても社内を整えていただきたいポジションです。また社外へのブランディングもお任せするためにJapanのプロジェクトチームやグローバルチームとの連携もあるためあなたのコミュニケーション力や英語力も思いっきり発揮できます！

### ★2023年度実施イベント★

- ・ボーリング大会
- ・フリーかき氷
- ・ハッピーアワー
- ・イスター・エッグ・ハント
- ・国際女性デー
- ・フードドライブなど

【具体的な仕事内容】

- ▶従業員エンゲージメント活動を企画し、実行する。
- ▶年間エンゲージメント・イベントを計画すると共に、必要な予算を確保する。
- ▶従業員満足度アンケート結果を分析する。
- ▶各部門リーダーと連絡を取り合い、アクションプランを作成し、必要に応じてサポートする。
- ▶各種アワードの申請を実施する。
- ▶グローバル・マーケティング・チームと連携し、社内外でのブランド構築を支援する。
- ▶入社時のオンボーディング準備・主催

---

## Required Skills

【求める人物像】

- ▶大卒以上
- ▶関連分野で2年以上の実務経験があること
- ▶PCスキル（ワード、アウトルック、パワーポイント、エクセル）
- ▶優れた分析能力に優れ、勤勉で自発性のある方。
- ▶プレッシャーの中で仕事ができ、結果にこだわること。

<応募資格/応募条件>

- ・日本語力（ビジネスレベル～）
- ・英語力（ビジネスレベル～）

---

## Company Description