

HEARST

エル・ショップ CRM担当（マーケティング部）

成長中のオンラインショップで、CRM担当のキャリアを築くチャンス

Job Information

Hiring Company

[Hearst Fujingaho Co., Ltd.](#)

Job ID

1469521

Industry

Publishing, Printing

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Salary

5 million yen ~ 7 million yen

Salary Commission

Commission included in indicated salary.

Refreshed

July 8th, 2024 08:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

募集の背景

「ELLE SHOP（エル・ショップ）」は、『ELLE』エディターがプロデュースするオンライン・セレクトショップとして2009年に誕生し、2024年に15周年を迎えます。ファッション感度の高い女性のお客様を中心にご利用いただいております。ローンチ以降毎年成長し続けています。この度、事業のさらなる進化を目指し、お客様によりお楽しみいただけるサービスを提供すべく、CRM担当を募集いたします。

「ELLE SHOP(エル・ショップ)」概要
<https://www.hearst.co.jp/brands/elleshop/>

「ELLE SHOP(エル・ショップ)」
<https://elleshop.jp/>

仕事内容

「ELLE SHOP (エル・ショップ)」CRM施策の企画・運用によるLTV向上

具体的には

- 主にメール・アプリ・LINEを活用した、クロスチャネルでのコミュニケーションデザイン
- 上記チャネル用コンテンツの企画・構成案作成、関係者と協力しながら実装
- MAツールを使用した上記配信設計・運用
- Google Analytics、BIツールを使用したデータ分析・レポートニング・施策改善
- メールのhtml調整
- 画像製作のディレクション

Required Skills

【ご応募いただく際のお願い】

応募書類を添付いただく場合は、データにパスワードをかけていただきますようお願い申し上げます。

※必要書類：履歴書、職務経歴書（共に日本語版）

必須経験・スキル

- Google Analyticsなどの分析ツールを使用した分析の実務経験
- html（メール等簡易的なもの）調整経験
- 関係者と調整・相談しながら推進できるコミュニケーションスキル

歓迎する経験・スキル

- MAツール使用経験
- BIツール使用経験
- ファッションへの関心
- 接客経験（営業職含む）
- 英語力（メール・資料作成ができるレベル）

【雇用形態】正社員

【年収】

応相談

想定年収 500万円～

【勤務地】

107-0062 東京都港区南青山3-8-38 クローバー南青山5F

オフィス出社とリモートワークを利用しバランスよく仕事を進めています。

【勤務形態】

所定労働時間：9：30-18：00（実働7.5時間）

プロデューサー 裁量労働制

シニア プロデューサー 管理職のため自主管理

【休日休暇】

完全週休2日制（土日）、祝日、年末年始休暇（12/28-1/4）、5月1日（社休日）年次有給休暇（年間10日～最大20日）フレキシブルホリデー（2022年度実績6日）リフレッシュ休暇*

【手当/福利厚生】

試用期間半年（就業規則による）*

各種社会保険完備（加入条件を満たす場合）

※厚生年金、健康保険（関東ITソフトウェア健保）、労働保険（労災保険、雇用保険）

通勤交通費 当社規定により実費支給

定期健康診断

テレワーク手当

企業型確定拠出年金制度*

各種トレーニング、資格取得支援制度*

各種慶弔見舞金*

社内交流イベント（Happy Hearst Hour、浴衣祭り、クリスマス会、ランチ交流会）

各種クラブ活動 Hearst Club

自転車通勤制度

産前・産後休暇 各8週間（法定超え産前2週間有給扱い）*

ベビーシッターの利用割引*

子育てみらいコンシェルジュ（企業主導型保育園の利用）*

*正社員・契約社員のみ適用

