



【900～1300万円】法務担当

時価総額トップクラス 医療系プラットフォーム企業での募集です。法務のご経験の...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

時価総額トップクラス 医療系プラットフォーム企業

Job ID

1467767

Industry

Think Tank, Research Institute

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

9 million yen ~ 13 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:45

Holidays

【有給休暇】初年度 17日 6か月目から 【休日】完全週休二日制 年未年始休暇（12/30～1/3）慶弔休暇、育児・介護休暇...

Refreshed

June 21st, 2024 11:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2106235】

■ミッション

多岐にわたる事業領域でグローバルに成長を続ける一部上場企業において、適正な法務・コンプライアンス体制を構築・実施し、リスクのコントロールや経営管理の質を高めることで企業の成長をサポートする

担当業務（これまでの実績や経験から法務業務の枠を広げることを想定）

- ・ 国内法務業務全般
- ・ 主に国内事業に関する契約審査

事業領域としては、多岐にわたるものの、主なものは下記のとおり

- 1.医療従事者向けの会員制WEBサイト運営等を活用した医薬品プロモーション・リサーチなどの事業
- 2.医薬品の治験・臨床研究関連の受託事業 など
 - ・ 契約雛形・約款等の作成・改定
 - ・ 新規事業の構築や既存事業の変更に伴う法的な整理やサポート
 - ・ 法令改正等に伴う準備・対策や対応
 - ・ 係争対応
 - ・ その他各種法律相談
- ・ コンプライアンス対応
 - ・ コンプライアンスに関する社員教育
 - ・ ホットライン・内部通報対応
- ・ 知的財産管理
- ・ 経営管理業務
 - ・ 株主総会・取締役会の運営・サポート
 - ・ 決裁管理
 - ・ 各種規程の制定・見直し
 - ・ 登記
- ・ M A関連業務・子会社管理
 - ・ 買収子会社の法務・経営管理体制整備のサポート
 - ・ 子会社の設立
- ・ グローバル法務・コンプライアンス関連業務
 - ・ 各国の法務責任者・担当者と連携し、重要な法規制への対応や順守・対応状況を確認・フォロー
 - ・ 係争の状況を把握し必要なアクション等のアドバイス

※公的資格関連費用支援あり（弁護士会費）

Required Skills

【必須要件】 ・ 事業会社または法律事務所での3年以上の法務業務経験 【歓迎要件】 ・ 上場企業における幅広い法務業務の経験 ・ 製薬会社での法務業務の経験 ・ 下記の法律等に関する知識や業務経験があれば尚可 ・ 個人情報保護法 ・ 医薬品医療機器等法、GCP省令、GVP省令 ・ 競争法 ・ 労働法 ・ 国内弁護士資格者や国内外のロースクール修了者であれば尚可 【求める人物像】 ・ 主体性を持って積極的に業務に取り組む姿勢 ・ 社内外の人と円滑に業務を進められるコミュニケーション力 ・ フットワークが軽く自ら「手を動かすことができる」 ・ コンプライアンスの軸がある人 ・ 問題・リスクを分析し、その解決方法を提案する能力 ・ 量・スピード・質を担保した業務スケジュールの管理ができる方 ・ 法律だけではなくビジネス面にも関心をもって業務に取り組める人

Company Description

ご紹介時にご案内いたします