

# OneValue

社長アシスタント | ベトナム市場に知見・経験がある方

## Job Information

### Hiring Company

ONE-VALUE INC.

### Job ID

1467159

### Industry

Business Consulting

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Koto-ku

### Train Description

Sobu Line Local (Mitaka-Ichikawa-Chiba), Kameido Station

### Salary

3 million yen ~ 6 million yen

### Work Hours

9時~18時 (1日8時間)

### Holidays

完全週休2日制 (土日祝)、年末年始休暇、夏期休暇、有給休暇、年間休日120日以上

### Refreshed

July 30th, 2024 03:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Daily Conversation

### Minimum Japanese Level

Fluent

### Other Language

Vietnamese - Fluent

日本語とベトナム語を優遇しております。ただし、ベトナム語は必須ではありません。

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

キャリアコンサルタント

## ★ビジネスレベルのキャリア

- 2018年の創業以来5期連続で100%以上の成長を遂げているコンサルティング会社

### 会社概要

当社は日本とベトナムの両国に拠点を持ち、ベトナム市場でのビジネスを検討する日本企業をサポートしています。市場調査、事業戦略の立案から人材、輸出入、通訳まであらゆる領域での支援をしています。コンサルティングサービスを主に、メディア運営も行っております。日本人向けにベトナム経済やビジネス情報を発信するサイトやベトナム人向けに日本の経済状況を配信するサイトを運営しております。

ポジション 社長アシスタント

### 業務内容

一般的な秘書業務ではございません。当社社長の右腕として、代表が対応しているクライアントとのミーティングに同席し、議事録やレポート、また事業に関する提案など、業務アシスタントとして活躍いただきます。

#### 主な業務内容

- 日本・ベトナム企業のクライアント対応
- 会議・商談におけるレポート
- オウンドメディアのアクセス分析
- 競合メディアやサイトの調査
- Twitter、Facebook、Youtubeでのマーケティングや広告運用
- 魅力的な広告・記事の作成と出稿

#### 【★当社代表のプロフィール 代表取締役 フィホア】

約15年前に日本に国費留学生として来日。日本の大学で修了。その後、Big4の1つであるデロイトグループにてコンサルティング業務に従事。国内での実務を経験し、2018年に日本とベトナムを繋ぐビジネスコンサルティングファームの当社を創業。

コンサルティングファーム時代に、多くの日本企業のベトナム進出を成功に導く。約10年にわたる経営コンサルティング実務経験を有し、他分野で多くの日系大手企業に対して、ベトナムに関する経営コンサルティング業務、市場調査、M&Aアドバイザリー業務を提供してきました。

### 募集背景

事業拡大に伴う配置転換のため増員

### 選考プロセス

書類選考→面接（1-2回想定）※社長面接となります。

### 雇用形態

正社員 ※3カ月間の試用期間があります。その間の待遇・給与に変更はありません。

### 年収

想定年収300万～600万円

月収：25万～45万円

みなし残業代（月40時間分、78,510～117,760円）を含みます。※超過分は全額支給します

### 勤務地

東京都江東区亀戸2-44-5 TOWAイマス亀戸ビル6F

最寄り駅 JR総武線 亀戸駅 徒歩10分以内

受動喫煙防止措置：敷地内禁煙（喫煙場所設置）

### 勤務時間

9：00～18：00（1日8時間、休憩あり）

時間外労働 あり（月平均20時間）

### 休日休暇

完全週休2日制（土日祝）、年末年始休暇、夏期休暇、有給休暇、年間休日120日以上

### 手当/福利厚生

- 雇用保険
- 労災保険
- 厚生年金
- 健康保険
- 交通費支給あり
- 服装自由
- 時短勤務制度あり

### Required Skills

#### 応募必要条件

- 大学卒
- 日本語：ビジネスレベル以上（N1相当）

- 基本的なパソコンスキル（Microsoft Office）がある人
- コミュニケーション能力が高い人

**尚可条件**

- コンサルティング業務に携わった経験のある方
- 海外ビジネスに興味がある方
- ベトナム語が話せる方

---

Company Description