



【大阪勤務・未経験可】システム導入コンサルタント・プロジェクトマネージャー

Job Information

Hiring Company

Avant Co., Ltd.

Job ID

1460086

Division

事業統括本部 西日本事業部

Industry

Software

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Osaka Prefecture, Osaka-shi Kita-ku

Salary

4 million yen ~ 5 million yen

Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季・年末年始休暇等

Refreshed

July 9th, 2024 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

募集背景

連結会計市場から、グループ経営市場へとソリューション領域を拡大し、お客様の事業発展・企業価値向上に貢献にしている事を目指している弊社において、更なる組織強化を見据え、プロジェクトに参画いただける方を募集致します。日本のトップ企業のグループ経営管理に、ご自身のシステム開発・導入経験を活かすことに興味のある方のご応募をお待ちしております。

業務概要

顧客はグループ経営に取り組む、日本を代表する大手企業。その経営層やCFO組織、事業責任者の方々と対峙して、グループ経営・ガバナンスという切り口の課題解決に向き合ってください。

実際の業務としては、自社ソフトウェアを含むグループ経営管理プラットフォームの導入プロジェクトにおいて、主に設計、システム構築、保守運用などの工程をご担当いただきます。

業務内容

- ・ 構想整理、要件定義、設計、システム構築、保守運用までのプロジェクトへ参画し、プロジェクトマネージャーの指示のもと、ドキュメント作成、システム構築、テストなどを実施します。
- ・ 社内での作業だけではなく、お客様先での打ち合わせ参加やシステム受入テスト、本稼働から保守運用までの支援など、お客様との直接のやりとりをご担当いただいたり、要件定義や構想整理などの上流工程をご担当いただくことも可能です。

特徴・期待すること

- ・ 自身のこれまでのご経験を活かし、経営管理プラットフォームの導入を通して日本のトップ企業の経営管理高度化、企業価値向上に貢献することができます。
- ・ フレックスタイム制、およびリモートワークを主体としており、生産性・効率性を重視した様々な働き方が選択できます。
- ・ ご入社後は、約2カ月間の研修プログラムにご参加いただき、自社製品や業務のキャッチアップをしていただきます。

入社後の流れ

早期からご活躍頂けるように、中途入社の方・新卒入社の方関係なく充実した研修を用意しています。

研修を受講し、業務に必要な基礎知識を習得頂いてから現場配属となります。

※原則として入社される方全員が研修の対象です。ただし、ご経験によっては一部スキップ、研修無しとなる場合もございます。

※入社前に関連書籍の貸し出しを行いますので、事前学習にご利用いただけます。

※本研修は2022年9月よりスタートしています。基礎知識を習得するほか、既存社員とのランチ会や現場上長、入社日が近い方との交流もあります。

研修内容は下記になります。

▼STEP1

簿記・IT・社内ルールなどの研修

▼STEP2

DivaSystem研修

雇用形態：正社員

勤務地：東京本社（品川オフィス）／〒108-6113 東京都港区港南

勤務時間：フレックスタイム制(コアタイム11時～15時)、変形労働時間制、裁量労働制
※配属部署・職位により異なります。

休日休暇：完全週休2日制（土・日）、祝日、
年次有給休暇（初年度から20日付与、試用期間中は5日）、年末年始休暇、夏季休暇（3日、7月～9月の間に自由に取得可）

想定年収：4,340,000円～5,300,000円

月額給：310,000円～378,571円（内、みなし残業代 42,906円～52,172円 ※20h/月）

諸手当：社会保険完備（健康、厚生年金、雇用、労災）
通勤手当、残業手当、深夜残業手当、光熱費手当

福利厚生：

- ・ 従業員持株会（奨励金+20%）
- ・ 社内公募制度
- ・ 社員紹介制度(1名決定につき、50万円支給)
- ・ 育児/介護休業制度
- ・ 在宅勤務制度
- ・ 永続勤続表彰制度
- ・ eラーニングの研修講座（自由に受けられます）
- ・ 健保組合の各種福利厚生

備考/連絡事項

※月間20時間を超過した時間外労働に対しては、別途残業手当を追加で支給致します。

※22時から翌朝5時までの時間外労働に関しては、別途深夜手当を追加で支給致します。

※試用期間中の諸条件に変更はありません。

※詳細は選考のプロセスの中でご説明申し上げます。

※遠方からのご応募の際は、ご入社までに、在来線を利用し、9時までにオフィス出社が可能な距離へのお引越し(ご自身の費用で)ができることが条件になります。

※フルリモート勤務は不可となります。

Required Skills

【必須条件】

- ・ 1社で3年以上勤務されている方
- ・ IT業界でのキャリア、導入コンサル・プロジェクトマネジメント業務に興味肝心のある方

【尚可】

- ・ 会計もしくはIT領域に興味関心があり、自主的に学んできた経験と実績（IT資格、簿記検定資格等）

選考プロセス：適性検査＋面接2～3回

書類選考 → 適性検査 → 一次選考 → 最終選考

※選考プロセスは変更となる可能性があります。予めご了承ください。

Company Description