

ARVANICS

【海外営業/マーケティング営業】英語力を活かせる/年間休日125日/WEB面接可/海外出張あり

Job Information

Hiring Company

ARVANICS Corporation.

Job ID

1457460

Industry

Specialized Import, Export

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kanagawa Prefecture, Yamato-shi

Train Description

Odakyu Enoshima Line, Yamato Station

Salary

4.5 million yen ~ 5.5 million yen

Refreshed

April 11th, 2025 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

★アピールポイント

- ・ 2014年設立。業務用映像周辺機器/ケーブル等の輸入/販売及び国内映像周辺機器メーカー製品の輸出/販売の事業を展開
- ・ 社長との距離が近く、ゆくゆくは裁量権の大きい仕事や英語を使ってグローバルに活躍ができる環境を整えています

◆仕事の内容

海外マーケティング営業担当として業務をお任せいたします。

業務は輸入業務と輸出業務に分類されており、現在輸入5:輸出5の割合となっています。

■輸入業務:販売は国内営業担当者が行い、本ポジションは海外仕入先、国内営業に対しての窓口となります。国内営業担当者とともに顧客先へ赴き、提案することもあります。

■輸出業務:担当は地域(北米/欧州/APAC)で分かれています。先輩の担当を少しずつ引き継ぎ担当いただきます。売上拡大を見据え担当地域が増加、変更することがあります。海外とは基本的にメールでやり取りを行い、電話対応は緊急時に使用しています。

Required Skills

◆必要な能力・経験

■ビジネスレベルの英語力

【いずれか必須】

■海外営業経験または海外購買経験(経験業界不問)

■商社での営業経験

【入社後の流れ】

■OJT形式での研修を行い、製品理解を深めていただきます。

■関連会社である(株)アイ・ディ・ケイの製品についての研修も実施いたします。

【出張について】

■出張は海外の展示会に出展する際や、現地の代理店とともに営業活動を行う際に発生します。

■頻度は2~3ヶ月に1回程度を想定しています。

■語学：英語上級

◆雇用形態：正社員(期間の定め:無)

試用期間：有 3ヶ月(試用期間中の勤務条件:変更無)

◆年収：想定年収457万円~545万円

月給制

月給 298,125円~354,375円

月給298,125円~354,375円 基本給215,000円~245,000円 諸手当83,125円~109,375円を含む/月

賞与実績:年2回(6月/12月)

◆勤務地

本社：神奈川県大和市中央7-9-1

最寄駅：小田急電鉄小田急江ノ島線大和駅 徒歩8分

屋内全面禁煙

転勤：無

◆勤務時間

09:00~17:30

所定労働時間：07時間30分 休憩60分

残業：無

残業手当：有

事業場外みなし労働時間制

残業が発生した際には残業時間に応じて別途支給(内勤分)

1日あたりのみなし労働時間:7時間30分

◆休日休暇

年間125日

(内訳)

完全週休二日制

土曜 日曜 祝日

その他(夏期、年末年始、慶弔休暇)

有給休暇：入社半年経過時点10日

◆手当/福利厚生

通勤手当：会社規定に基づき支給 上限30,000円/月

社会保険：健康保険:有 厚生年金:有 雇用保険:有 労災保険:有

服装自由(全従業員利用可)

継続雇用制度(再雇用)(全従業員利用可)

産前産後休暇、育児/介護休暇、子の看護休暇、育児/介護時短勤務制度、退職金制度(勤続1年以上)

定年:60歳・定年退職者再雇用制度:65歳

【その他】

退職金制度(勤続1年以上)・リゾート施設契約(東急ハーヴェストクラブ)

懇親会費用補助・各種社内イベント(社員旅行、年末餅つき大会等)

任意労災保険・定期健康診断・インフルエンザ予防接種費用補助

ストック休暇制度(失効する年次有給休暇を積み立て、特定事由において取得可)

育休復帰率100%です!

休日出勤禁止

◆その他勤務条件に関する備考

■内勤分の残業代15時間分は固定残業代とし、諸手当に含む。

15時間を超過した分は時間に応じて支給いたします。

■固定残業代:33,125円~39,375円

■固定残業相当時間:15時間

※超過分別途支給

【休暇備考】産前産後休暇、育児/介護休暇、子の看護休暇

【手当備考】役職手当、家族手当(扶養する子供一人につき10,000円支給)

【賞与備考】年2回(6月/12月※前年実績:4.80ヶ月)。業績により別途業績賞与の支給あり(10月)
【給与改定】年1回(10月)

◆選考内容

採用人数 1名
面接回数：2回

<選考>

筆記試験:有

適性検査

※応募者個人情報の第三者提供有り

<提供目的>

応募者の採用業務を親会社である株式会社アイ・ディ・ケイに委託しているため

<提供先>

株式会社アイ・ディ・ケイ

Company Description