



経理（税務G/国際税務担当）

大手化学メーカーでの募集です。税務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

大手化学メーカー

Job ID

1457201

Industry

Chemical, Raw Materials

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5.5 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:40

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度 20日 1か月目から 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 GW 年末...
年...

Refreshed

July 20th, 2024 03:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2111026】

<担当職務>

経理部税務Gにおける国際税務及び関連業務の担当者（実務者クラス）

・ 移転価格税制の年次報告（ローカルファイル・国別報告・マスターファイル）並びにBEPS2.0に係る業務遂行並びに専用システム（トムソン・ロイター社One source）ハンドリング

・ 法人税申告で国際税務に関連する項目に係る業務（CFC税制等）並びに当社海外申告作業の業務（インド申告等）の遂行

- ・ 上記以外の国際総括者の補助
 - ・ 各種行政指導への対応（移転価格調査への対応、主として国際総括以上の指示に基づく作業支援）
-

Required Skills

<必須> 英語コミュニケーション能力（読み書きだけでなく議論できるレベル、TOEIC730相当） 会計を中心とした幅広い経理関連知識・経験 <推奨> 移転価格税制の職務経験（特に税理士法人経験）があると望ましい

Company Description

ご紹介時にご案内いたします