



プロジェクトマネージャー ≪会社統合に伴う、社内システムの構築～プロダクト開発、実行まで≫ 英語必須

ビザスク×Coleman (米国企業) における大規模プロジェクトのメイン担当

## Job Information

### Hiring Company

visasQ Inc.

### Job ID

1444838

### Industry

Business Consulting

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Meguro-ku

### Train Description

Yamanote Line Station

### Salary

Negotiable, based on experience

### Work Hours

10:00~19:00 所定労働時間：8時間00分 休憩：60分

### Refreshed

July 26th, 2024 05:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 75%)

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

★アピールポイント

- ・ ビザスク×Coleman（米国企業）の事業会社側における大規模プロジェクトのメイン担当
- ・ ITコンサルの知見と英語力を活かしたポジション
- ・ 2020年東証マザーズ上場・2021年大型買収完了し、アメリカ・ヨーロッパへの事業拡大へ

=====

#### ≪CSO室プロジェクトマネージャー（PM）≫

グローバルな成長戦略を仕掛けているCSO室でビザスク×ColemanのPMIをプロダクト面から推進してくれるメンバーを募集します。

ビザスク×Colemanの統合に関わるプロダクト開発、統合面での戦略の立案・実行等幅広く携わり、ミッション実現を目指すポジションです。

現在CSO室室長がロサンゼルスから日本⇄世界各拠点とコミュニケーションを取りながら開発ロードマップを策定しています。日本からそれをサポートして時差の障壁を超えてプロダクト統合を進めていただきます。

#### ■業務内容：Coleman-ビザスクの社内システムの開発連携

- ・ プロダクトの統合においてビジネスメンバーと開発メンバーの間に立ち、それぞれの課題や要望をヒアリングしながら要件定義、仮説構築、プロジェクト進行等

## Required Skills

#### ■応募必須条件

- ・ コンサルティング会社や事業会社にてプロジェクトマネジメントやシステムディレクションに携わった経験（2年以上）
- ・ 多数のステークホルダーを巻き込み、プロジェクトを進行させるスキル
- ・ 業務に必要なコミュニケーションが取れる英語力（海外出張や英語話者との電話会議のご経験）

#### ■歓迎条件

- ・ サービスの実現に向けた課題や関係者との折衝に粘り強く取り組める方
- ・ 複雑な問題を整理し構造化することが得意な論理的思考力のある方

#### ≪こんな方が向いています≫

- ・ プロジェクトマネジメント力のある方
- ・ 業務遂行のために臆さず、様々な関連者とコミュニケーションを取り仕事を進められる方
- ・ 複雑な問題を整理し構造化することが得意な論理的思考力のある方

#### ■雇用条件・就業条件

雇用形態：正社員 ※ 試用期間：入社後3ヶ月（本採用と同条件）

#### 勤務時間

10:00～19:00

所定労働時間：8時間00分

休憩：60分

#### 給与・賞与

給与：スキル・経験・能力に応じて決定 ※ 毎年2回見直し

賞与：1回／年 ※業績に基づく

#### 諸手当

通勤手当：有 ※月額最大3万円まで

リモート手当：有

#### 休日・休暇

年間：127日

【内訳】

完全週休2日制（土曜日曜）

年末年始4日

年次有給休暇 ※入社3か月後から支給

リフレッシュ休暇 ※年次有給とは別に連続5日間まで年1回

#### 福利厚生・制度

健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険：有

- ・ スポーツジム / 体のメンテナンス / 家事代行 / ベビーシッター / 学習費用補助
- ・ 書籍購入費全額負担
- ・ 外部セミナー参加補助
- ・ 月次社内懇親会費用補助
- ・ 健康診断費用負担 / 健康診断オプション費用負担補助
- ・ TJK（健康保険）加入に伴う福利厚生（保養施設の利用、スポーツ施設利用・飲食店などの補助）
- ・ インフルエンザ予防接種
- ・ 借上社宅制度
- ・ 社内部活動の活動費補助
- ・ 勉強会開催に伴う活動費補助
- ・ 新入社員歓迎・社内交流ランチ費補助
- ・ 個人情報保護士受験費用負担及び合格報酬金

- ・採用時の遠方からの転居費用補助
- ・男性の育休制度

- ・リモートワーク可（月の50%）
- ・副業OK（全従業員利用可）
- ・時短制度（一部従業員利用可）
- ・服装自由（全従業員利用可）

#### 働く環境

- ・男女比約半々、ママ・パパ社員も活躍中！
- ・月の50%をリモート勤務可能！

#### 会社説明資料

会社説明の資料になります。是非ご覧ください！

<https://speakerdeck.com/eikohashiba/visasq-about-us>

---

## Company Description

### 知見と、挑戦をつなぐ

私たちは、世界で1番のナレッジプラットフォームをつくれます。

様々なニーズにつなぐことで、実際に経験したことで得られた知識や意見を、知見として価値最大化します。

組織、世代、地域を超えて、知見を集めつなぐことで、世界中のイノベーションに貢献します。

ビザスクでは、あらゆる業界、職域を網羅する知見データベースを活用したサービスを提供しています

- ・ ビザスクinterview
- ・ ビザスクreport
- ・ ビザスクexpert survey
- ・ ビザスクweb展示会
- ・ 海外調査
- ・ ビザスクproject
- ・ ビザスクpartner
- ・ ビザスクboard
- ・ ビザスクlite

### Connecting Insights and Aspirations Across the Globe

We enable and enhance innovation across the globe by creating the world's best platform that maximizes the value of knowledge and opinions obtained from experience, and seamlessly aggregates and shares them as insights beyond boundaries of organizations, generations and regions.

**VQ helps clients by connecting them with industry/sector experts with insights and perspectives on various subject matters.**

### SERVICE OFFERINGS

VQ Project Managers are here to help you access experts via our broad service offerings.

We will consult with you on your project requirements, thoroughly source and screen for suitable experts, and schedule the consultations.

We handle all client requests efficiently and professionally, and with the highest compliance standards that meet the requirements of all our clients in top enterprises, global consulting firms and financial institutions.

- ・ Interviews
- ・ Surveys
- ・ VQ Research