



経理部門の担当者募集

Job Information

Hiring Company

ブランゼージャパン株式会社

Job ID

1441821

Division

Finance & Controlling

Industry

Electronics, Semiconductor

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Nanboku Line, Roppongi Itchome Station

Salary

4.5 million yen ~ 6.5 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9時～17時30分（休憩60分。7時間30分勤務） フレックスあり

Holidays

土日・祝日（年間125日）。完全週休二日制

Refreshed

January 2nd, 2025 09:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

- ・ 経理業務全般
(経費仕訳入力、請求書伝票入力、口座管理、決算補助、税務調査対応等)
- ※基幹システムはSAPを使用 (未経験者でもOK)

Required Skills

- ・ 1年以上の経理業務経験
- ・ ビジネスレベルの英語力
- ・ 日本での経理業務経験は必須

Company Description

プランゼー、モリブデンとタングステンによる革新的な製品を提供するエキスパート

プランゼーは、モリブデンとタングステンから製品を製造することに特化しています。半導体業界、モバイル/消費者家電、医療機器、または高温炉など、多岐にわたる製品を供給しております。当社のリフラクトリーメタル、コンポジットマテリアル。エレクトロニクスの3部門では、高機能金属の性質を最大限活かした製品を提供しております。弊社は、お客様の革新的なパートナーとして、共にお客様の業界で必要とされるソリューション、製品を技術力をもって開発、提供しております。

当社グループは、1921年オーストリアのロイテで創業し、今ではグローバルかつ独立した非上場会社です。アジア、米国およびヨーロッパの10か所以上の生産拠点に約3,100人の従業員が勤務し、グローバルな販売網がございます。100年以上にわたり、プランゼーは信頼と安定した高い技術力をお客様に提供し続けております。